



LATVIJAS REPUBLIKA  
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA  
**JELGAVAS TEHNIKUMS**

Pulkveža O.Kalpaka ielā 37, Jelgava, LV - 3001, Reģ. Nr. 2834002415, nodokļu maksātāja kods: LV90000041031  
Tālr./ fakss 63025605, 63025620, e-pasts: info@jelgavastehnikums.lv

**APSTIPRINĀTS**

ar Jelgavas Tehnikuma direktores  
2023. gada 30. augusta  
rīkojumu Nr. *1-8/2024*

**KĀRTĪBA, KĀDĀ TIEK ORGANIZĒTS DARBS JELGAVAS TEHNIKUMĀ,  
IEVĒROJOT EPIDEMIOLOĢISKĀS DROŠĪBAS PASĀKUMUS COVID – 19 LAIKĀ  
2023/2024.MĀCĪBU GADĀ.**

Jelgavā

Izdota saskaņā ar Ministru kabineta  
2021. gada 28. septembra noteikumiem Nr. 662  
“Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 laikā”

**1. Vispārīgie jautājumi**

1. Kārtība nosaka pasākumu kopumu, kas ietver Jelgavas Tehnikumā (turpmāk – Tehnikums) Ministru kabineta 2021. gada 28. septembra noteikumos Nr.662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid 19 infekcijas izplatības ierobežošanai” noteiktos pamatprincipus attiecībā uz mācību un audzināšanas darba organizāciju, informēšanu Covid-19 saslimšanas gadījumā, savstarpējās komunikācijas, distancēšanās un higiēnas ievērošanu, Tehnikuma izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību.
2. Lai novērstu Covid-19 izplatību, ir ievērojami šādi pamatprincipi:
  - 2.1. informēšana;
  - 2.2. distancēšanās;
  - 2.3. higiēna;
  - 2.4. personas veselības stāvokļa uzraudzība.
3. Ar direktores rīkojumu Tehnikumā tiek norīkotas atbildīgās personas, kuras koordinē noteiktās kārtības ieviešanu un uzraudzību:
  - 3.1. Koordinē un uzrauga piesardzības pasākumu īstenošanu Covid-19 izplatības ierobežošanai – darba aizsardzības speciāliste;
  - 3.2. Mācību darba organizācija – direktores vietniece izglītības jomā;
  - 3.3. Audzināšanas darba organizācija – direktores vietniece audzināšanas jomā;
  - 3.4. Koordinē SARS-CoV-2 skrīninga veikšanu un apkopo rezultātu datus – medicīnas māsa
4. Kārtība ir saistoša Tehnikuma izglītojamajiem, darbiniekiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem.

## 2. Mācību darba organizācija

5. Pamatojoties uz Ministru kabineta 2021. gada 28. septembra noteikumu Nr. 622 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" noteikto :
  - 5.1. Mācību process noris klātienē;
  - 5.2. Interesu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības programmu apguve nodrošināta klātienē;
  - 5.3. Pieaugušo profesionālās tālākizglītības, profesionālās pilnveides un neformālās izglītības programmu apguve nodrošināta klātienē.
6. Mācību procesa modelis var tikt mainīts, izvērtējot epidemioloģisko stāvokli Tehnikumā, pašvaldības administratīvajā teritorijā, valstī, organizējot mācības daļēji attālināti.
7. Mācību stundas/nodarbības tiek organizētas ar sākuma laiku plkst. 8.30.
8. Pedagoģi mācību stundu laikā vai pārtraukumos iespēju robežās nodrošina izglītojamajiem dinamiskās pauzes, nodrošinot regulāru telpu vēdināšanu.
9. Paaugstinoties saslimstības līmenim, mācības var tikt organizētas daļēji attālināti. Izglītojamie attālinātu mācību laikā veic pedagoga noteikto patstāvīgo darbu mājās vai piedalās tiešsaistes stundās.
10. Pedagoģi organizē mācību darbu elektroniskajā vidē, izmantojot platformas: [www.mykoob.lv](http://www.mykoob.lv), [www.discordapp.com](http://www.discordapp.com), [www.uzdevumi.lv](http://www.uzdevumi.lv), [www.eduspace.lv](http://www.eduspace.lv), [www.soma.lv](http://www.soma.lv) u.c. Saziņa ar izglītojamiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem tiek organizēta telefoniski, sarakste uz e-pastu, izvēloties efektīvāko pieejamo saziņas formu un veidu.
11. Izglītojamajiem ir pienākums pilnā apmērā iesaistīties gan klātienē, gan attālinātajā mācību procesā.
12. Mācību procesā tiek nodrošināta mācību satura apguve atbilstoši mācību priekšmetu standartiem, Tehnikumā licencētajām un akreditētajām izglītības programmām.
13. Mācību sasniegumu vērtēšana klātienē un attālinātajā mācību procesā notiek atbilstoši Tehnikuma apstiprinātajai vērtēšanas kārtībai.
14. Starp mācību priekšmetu blokiem paredzēti 10 minūšu pārtraukumi un pusdienas pārtraukumi 40 minūtes.
15. Izglītojamo un pedagoģu iesaiste Tehnikuma realizētajos Eiropas Savienības fondu projektos tiek īstenota gan klātienē, gan attālināti, izvērtējot projektos plānotās aktivitātes.

## 3. Audzināšanas darba organizācija

16. Organizējot mācību pasākumus tiek ievēroti vispārējie epidemioloģiskās drošības pasākumi (vēdināšana, dezinfekcija).

Paaugstinoties Covid 19 saslimstībai ierobežo mācību pasākumus, organizējot tos konkrētai grupai.
17. Grupu audzinātāji mācību grupu izglītojamos iepazīstina ar šo kārtību, ko izglītojamais apstiprina ar savu personisko parašstu instruktāžu žurnālā.
18. Grupu audzinātāji sadarbojas ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem epidemioloģisko drošības pasākumu ievērošanas uzraudzībā, tai skaitā par regulāru izglītojamo likumisko pārstāvju informēšanu par mācību un audzināšanas procesa organizēšanu Tehnikumā.

#### 4. Veselības uzraudzība un izolācijas nosacījumi

19. Izglītojamajiem un Tehnikuma darbiniekiem pirms ierašanās Tehnikumā, tai skaitā darba dienas ietvaros, ir jānovērtē savs veselības stāvoklis.
20. Tehnikumā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne.
21. Ja izglītojamajam atrodies Tehnikumā tiek konstatētas akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, sāpes kaklā, klepus, elpas trūkums, paaugstināta ķermeņa temperatūra), Tehnikuma medicīnas māsa:
  - 21.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā;
  - 21.2. veic Covid 19 antigēna testu;
  - 21.3. informē grupas audzinātāju, Tehnikuma direktores vietnieci audzināšanas jomā un Tehnikuma direktori;
  - 21.4. sazinās ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc Izglītojamā. Likumiskie pārstāvji vai izglītojamais telefoniski sazinās ar savu ģimenes ārstu.
22. Ja Covid 19 antigēna tests ir pozitīvs, izglītojamais pēc atbilstošas ārstēšanās var atgriezties Tehnikumā pēc septiņām dienām, ja viņam pēdējo 24 stundu laikā nav konstatētas augšējo elpošanas ceļu sasilšanas pazīmes, iesniedzot ģimenes ārsta izziņu vai vecāku zīmi.
23. Izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem vai izglītojamajam ir pienākums informēt Tehnikumu (grupas klases audzinātāju) par izglītojamā prombūtnes iemeslu.
24. Izglītojamais informē grupas audzinātāju, ja viņa dzīves vietā ir saslimušais ar Covid 19 infekciju un viņš ir tiešā kontaktā ar slimnieku. Izglītojamais dodas pie tehnikuma medicīnas māsas un veic Covid -19 antigēna testu.
25. Darbinieki informē darba aizsardzības speciālisti, ja viņu dzīves vietā ir saslimušais ar Covid 19 infekciju un viņš ir tiešā kontaktā ar slimnieku. Izglītojamais dodas pie tehnikuma medicīnas māsas un veic Covid -19 antigēna testu.
26. Izglītojamā likumiskie pārstāvji vai izglītojamais nekavējoties informē Tehnikumu (grupas klases audzinātāju), ja izglītojamajam ir konstatēta Covid-19 infekcija.
27. Tehnikums iesaka darbiniekiem, kuras pieder Covid-19 infekcijas riska grupai – seniori un cilvēki ar hroniskām slimībām, īpašus piesardzības pasākumus: sekot savam veselības stāvoklim, ārstēt hronisko slimību, lai novērstu slimības saasinājumus, ievērot profilakses pasākumus, nedoties uz Tehnikumu ar slimības pazīmēm.
28. Par darbinieka veselības stāvokļa tiešo uzraudzību un ziņošanu direktoram ir atbildīgi:
  - 28.1. nodarbībās - direktores vietniece izglītības jomā;
  - 28.2. citos gadījumos – darba aizsardzības speciāliste vai medicīnas māsa.

#### 5. Higiēnas nodrošināšana

29. Tehnikumā tiek noteiktas epidemioloģiskās drošības prasības Covid-19 laikā.
30. Ienākot Tehnikuma telpās izglītojamajiem un darbiniekiem nodrošināta bezkontakta roku dezinfekcijas iekārtas izmantošana.
31. Tehnikumā tiek nodrošināta koplietošanas telpu uzkopšana pēc izstrādāta telpu uzkopšanas grafika, veicot koplietošanas virsmu (durvju rokturu, galda virsmu, tualetes virsmu, ūdens krānu) dezinfekciju. Atbildīgā par koplietošanas virsmu dezinfekciju Tehnikumā ir saimniecības vadītāja.
32. Telpas jāvēdina ne retāk kā reizi stundā 5-10 minūtes. Pēc nodarbības telpas, kurās uzturējušies izglītojamie un darbinieki vēdina vismaz 15 minūtes. Ja telpā darbojas automātiskās ventilācijas sistēma, tad izmanto to.

33. Mācību telpās kur ir uzstādīts gaisa kvalitātes mērītājs, nodarbību vadītājs nodarbību laikā pievērš uzmanību Co2 rādījumam. Ja rādījums ir 1000ppm vienības, nepieciešams veikt telpu vēdināšanu.
34. Izglītojamie izmanto mācību kabinetam tuvāko koplietošanas telpu un sanitāros mezglus.
35. Tehnikumā katrā mācību kabinetā tiek nodrošināta roku dezinfekcijas līdzekļi.
36. Pie Tehnikuma darba aizsardzības speciālistes un klientu apkalpošanas speciālistiem tiek uzglabātas vienreizējās medicīniskās aizsargmaskas neparedzētiem apstākļiem.
37. Tehnikuma gaitēnos un koplietošanas telpās tiek izvietota informācija ar atgādinājumiem par higiēnas normu ievērošanu.
38. Tehnikuma koplietošanas telpās tiek aizliegta izglītojamo pulcēšanās.

## **6. Distancēšanās pasākumu nodrošināšana**

39. Izglītojamajiem un Tehnikuma darbiniekiem iespēju robežās ir jāievēro savstarpējās distancēšanās noteikumi ( 2 metri).
40. Tehnikums rekomendē, ka izglītojamie un darbinieki pēc iespējas lieto tikai personīgos rakstāmpiederumus. Pedagogi skaidro un iespēju robežās mazina to nodošanu no vienas personas citai.
41. Izglītojamo likumiskie pārstāvji apmeklē Tehnikumu, ievērojot spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības attiecībā uz higiēnas un dezinfekcijas prasībām publiskās iestādēs.
42. Trešajām personām (ārpalpojumu sniedzēju, pašvaldības darbinieku, saimnieciskā darba nodrošināšanas personu u.c.), ierodoties Tehnikumā, pie dežuranta ir jāreģistrējas un jāievēro Tehnikumā noteiktie epidemioloģiskie drošības noteikumi.
43. Izglītojamo uzturēšanās kārtību sporta kompleksa ģērbtuvēs uzrauga un nodrošina sporta skolotāji sadarbībā ar dežurantiem.

## **7. Dienesta viesnīcas darba organizācija**

44. Dienesta viesnīcā tiek noteiktas epidemioloģiskās drošības prasības Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
45. Dienesta viesnīcā netiek pieļauta personu klātbūtne ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm.
46. Dienesta viesnīcā atrodas izglītojamie, kuriem nav elpceļu saslimšanas pazīmes.
  47. Ienākot dienesta viesnīcā, izglītojamajiem un darbiniekiem jānodezinficē rokas pie bezkontakta dezinfekcijas iekārtas.
  48. Dienesta viesnīcā nav atļauts aicināt un uzņemt viesus, atrasties nepiederošām personām.
49. Nav atļauts pulcēties gaitēnos, koplietošanas telpās un istabiņu blokos.
  50. Izglītojamie pēc izstrādāta grafika veic istabiņu un bloka telpu mitro uzkopšanu un vēdināšanu.
51. Dienesta viesnīcā tiek nodrošināta koplietošanas telpu uzkopšana pēc izstrādāta telpu uzkopšanas grafika. Tiek veikta koplietošanas virsmu ( durvju rokturu, galda virsmu, tualetes virsmu, ūdens krānu) dezinfekcija.

### 8.Noslēguma jautājumi

52. Ar kārtību tiek iepazīstināti Tehnikuma darbinieki, izglītojamie un izglītojamo likumiskie pārstāvji. Iepazīšanos ar kārtību Tehnikuma darbinieki un izglītojamie apstiprina ar savu personisko parakstu. Kārtība ir publicēta Tehnikuma interneta vietnē: [www.jegavastehnikums.lv](http://www.jegavastehnikums.lv)
53. Kārtībā var tikt veikti grozījumi atbilstoši valstī noteiktajiem epidemioloģiskajam stāvoklim.

Direktore



J. Rudzīte

*I.Rubene*