



JELGAVAS TEHNIKUMS

**PAŠVĒRTĒJUMA**

**ZIŅOJUMS**

**2020**

## SATURS

<b>1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.....</b>	<b>5</b>
<b>4. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos:.....</b>	<b>6</b>
<b>4.1. mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas.....</b>	<b>7</b>
<b>4.2. mācīšana un mācīšanās:.....</b>	<b>11</b>
4.2.1. mācīšanas kvalitāte.....	11
4.2.2. mācīšanās kvalitāte.....	12
4.2.3. vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	12
<b>4.3. izglītojamo sasniegumi: .....</b>	<b>13</b>
4.3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	13
4.3.2. izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	14
<b>4.4. atbalsts izglītojamiem: .....</b>	<b>20</b>
4.4.1. psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts.....	20
4.4.2. izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).....	21
4.4.3. atbalsts personības veidošanā.....	23
4.4.4. atbalsts karjeras izglītībā.....	25
4.4.5. atbalsts mācību darba diferenciacijai.....	26
4.4.6. atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.....	26
4.4.7. sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	26
<b>4.5. izglītības iestādes vide: .....</b>	<b>27</b>
4.5.1. mikroklimats.....	27
4.5.2. fiziskā vide un vides pieejamība.....	27
<b>4.6. izglītības iestādes resursi: .....</b>	<b>28</b>
4.6.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi.....	28
4.6.2. personālrresursi.....	30
<b>4.7. izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana: ..</b>	<b>31</b>
4.7.1. izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	31
4.7.2. izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.....	32
4.7.3. izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	33
<b>5. Citi sasniegumi.....</b>	<b>35</b>
<b>6. Turpmākā attīstība.....</b>	<b>38</b>

# 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Jelgavas Tehnikums (turpmāk – Tehnikums) darbības tiesiskais pamats ir LR Satversme, Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, saistoši normatīvie dokumenti, Tehnikuma nolikums.

Tehnikuma dibinātājs: Latvijas Republikas Ministru kabinets.

Izglītības iestādes reģistrācijas apliecības Nr. 2834002415.

Tehnikuma juridiskā adrese: Pulkveža Oskara Kalpaka iela 37, Jelgava, LV-3001.

Izglītības iestāde akreditēta līdz 2026. gada 1. februārim.

2011. gada 1.septembrī Tehnikumam piešķirts Profesionālās izglītības kompetences centra statuss.

Tehnikums īsteno 3. (LKI 4.) un 2. (LKI 3.) profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas, tālākizglītības programmas, nodrošina ārpus formālā izglītības sistēmas novērtēšanu.

Tehnikums īsteno 12 izglītības programmas 15 kvalifikācijās, t.sk. 5 Latvijas ieslodzījuma vietās:

1. Būvdarbi - *Apdares darbu tehniķis, Apdares darbu strādnieks;*
2. Zemes ierīcība – *Mērniecības tehniķis;*
3. Autotransports – *Automehāniķis;*
4. Koka izstrādājumu izgatavošana - *Mēbeļu galdnieks, Kokapstrādes iekārtu operators;*
5. Administratīvie un sekretāra pakalpojumi - *Klientu apkalpošanas speciālists;*
6. Viesnīcu pakalpojumi - *Viesmīlības pakalpojumu speciālists,*
7. Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli - *Datorsistēmu tehniķis;*
8. Programmēšana - *Programmēšanas tehniķis;*
9. Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija - *Inženierkomunikāciju tehniķis;*
10. Restorānu pakalpojumi - *Restorānu pakalpojumu speciālists;*
11. Metālapstrāde - *Rokas lokmetinātājs (MMA); Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG), Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG);*
12. Enerģētika un elektrotehnika – *Elektromontieris.*

## Izglītojamo skaits Tehnikumā:

Gads	2014. (01.10.)	2015. (15.09.)	2016. (01.09.)	2017. (01.09.)	2018. (01.09.)	2019. (01.09.)	2020. (30.09.)
Izglītojamo skaits	<b>907</b>	<b>950</b>	<b>1078</b>	<b>1164</b>	<b>1164</b>	<b>1187</b>	<b>1212</b>

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

**TEHNIKUMA MISIJA** - nodrošināt tradīcijās balstītu, mūsdienīgu, uz zināšanām un kvalitāti orientētu profesionālo izglītību, kas atbilstoša Eiropas darba tirgus prasībām.

**TEHNIKUMA VĪZIJA** - kompetenta izglītības platforma Zemgalē, kas dod iespēju apgūt I līmeņa profesionālo augstāko, profesionālo vidējo, tālākizglītību un mūžizglītību, būt pirmajai izvēlei mūsu izglītojamo un darba devēju skatījumā.

Izglītības iestādes darbības *prioritārie virzieni*:

- ✓ pilnveidot pedagogu intelektuālo potenciālu gan tālākizglītībasursos, gan informāli, veikt pedagogu darba rezultātu pašanalīzi un pašnovērtējumu;
- ✓ iesaistīt darba devējus visos izglītības procesos, ne tikai vērtēšanā, bet arī plānošanā un izglītības programmu popularizēšanā;
- ✓ organizēt mācības pieaugušajiem;
- ✓ integrēt izglītojamo caurviju prasmju attīstību mācību satura apgūvē;
- ✓ popularizēt profesionālo izglītību valstī;
- ✓ organizēt karjeras izglītības pasākumus.

Izglītības iestādes galvenie mērķi un uzdevumi:

- ✓ pilnveidot Jelgavas Tehnikuma Konventa darbību;
- ✓ īstenot darba vidē balstītu izglītību;
- ✓ nodrošināt iekļaujošas izglītības principus atbilstoši izglītojamā individuālajai attīstībai;
- ✓ pilnveidot skolas vides un izglītības programmu nodrošinājumu (t.sk. ERAF);
- ✓ īstenot mobilitātes projektus;
- ✓ pilnveidot izglītojamo valstiskās identitātes un patriotisko apziņu, stiprinot piederības sajūtu valstij;
- ✓ organizēt jēgpilnu attālināto mācību īstenošanu;
- ✓ piesaistīt tehnikumam ieinteresētus izglītojamos tā, lai uzņemtie izglītojamie nepārtrauktu mācības priekšlaicīgi, veidotos par skolas, pilsētas, valsts patriotiem un kompetentiem speciālistiem izvēlētajā profesijā.

Tehnikums sekmīgi pilda noteiktos uzdevumus:

- ✓ veic pedagogu darba rezultātu pašanalīzi un pašnovērtējumu;
- ✓ aktualizē izglītības programmas;
- ✓ pedagogi piedalās profesionālās pilnveides un tālākizglītībasursos un semināros;
- ✓ sadarbojas ar darba devējiem un īsteno darba vidē balstītu izglītību;
- ✓ organizē un piedalās profesionālajos meistarības konkursos;
- ✓ sekmīgi izmanto elektronisko mācību e-žurnālu Mykoob;
- ✓ īsteno un organizē aktivitātes karjeras izglītības pasākumos;
- ✓ īsteno mācības pieaugušajiem;
- ✓ īsteno ieslodzīto resocializāciju Latvijas ieslodzījumu vietās;
- ✓ īsteno ārpus formālās izglītības novērtēšanu.

### 3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

08.01.2020. – 15.01.2020. Tehnikumā notika akreditācija profesionālajās vidējās izglītības un tālākizglītības programmās. Akreditācijas termiņu uz 6 gadiem piešķīra izglītības programmās:

1. Administratīvie un sekretāra pakalpojumi (kods 33346011, licence Nr. P-13513, piešķiramā profesionālā kvalifikācija – klientu apkalpošanas speciālists),
2. Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli (kods 33483011, licence Nr. P-16061, piešķiramā profesionālā kvalifikācija – datorsistēmu tehniķis),
3. Enerģētika un elektrotehnika (kods 20T522011, licence Nr. P-13519, piešķiramā profesionālā kvalifikācija – elektromontieris),
4. Autotransports (kods 33525011, licence Nr. P-15362, piešķiramā profesionālā kvalifikācija – automehāniķis),
5. Būvdarbi (kods 33582011, licence Nr. P-13525, piešķiramā profesionālā kvalifikācija – apdares darbu tehniķis),
6. Metālapstrāde (kods 20T521011, licence Nr. P-15462, piešķiramā profesionālā kvalifikācija – Rokas lokmetinātājs (MMA) Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)),
7. Kokizstrādājumu izgatavošana (kods 33543041, licence Nr. P-16063, piešķiramā profesionālā kvalifikācija – mēbeļu galdnieks)

Akreditācijas ekspertu komisija izteiktie ieteikumi:

1.	Profesionālās izglītības programmas nosaukums <b>Administratīvie un sekretāra pakalpojumi</b>	kods 33346011
	Profesionālās kvalifikācijas nosaukums <b>Klientu apkalpošanas speciālists</b>	Profesionālās kvalifikācijas līmenis <b>3. profesionālās kvalifikācijas līmenis, 4 LKI</b>
2.	<b>Ieteikums</b>	Regulāri turpināt pilnveidot mācību materiālus un izziņas materiālus latviešu valodā un svešvalodās izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi / klientu apkalpošanas speciālists”.
	Kritērijs Nr. 1.	Kritērija nosaukums - Mācību saturs
	Ieteikuma izpilde	Metodiskai komisijai izvirzīts uzdevums – pilnveidot mācību un izziņas materiālus latviešu valodā un svešvalodās. Aktualizēts mācību materiālu saturs 2019./2020. m.g. 2.semestrī.
3.	<b>Ieteikums</b>	Izglītības programmas “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi / klientu apkalpošanas speciālists)” mācību priekšmetu programmās pilnveidot izmantojamo avotu sarakstu pierakstu (nosaukt vienotā secībā, sākt ar tiesību aktiem, literatūru un beigās Internet resursus)
	Kritērijs Nr. 2.1.	Kritērija nosaukums - Mācīšanas kvalitāte
	Ieteikuma izpilde	Metodiskā komisija pilnveidoja izmantojamo avotu sarakstu pierakstu 2019./2020. m.g. 2.semestrī.

4.	<b>Ieteikums</b>	Izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi / klientu apkalpošanas speciālists)” nepieciešams pastiprināti pievērst uzmanību tēmai par elektroniskajiem dokumentiem, iespēju robežās piesaistot vieslektorus.
	Kritērijs Nr. 2.1.	Kritērija nosaukums - Mācīšanas kvalitāte
	Ieteikuma izpilde	Metodiskā komisija izvirzīja uzdevumu: 2020./2021.m.g. pieaicināt vieslektoru par tēmu - elektroniskie dokumenti.
5.	<b>Ieteikums</b>	Izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi / klientu apkalpošanas speciālists)” ieteicams regulāri strādāt pie nodarbību darba materiālu pilnveides, aktualizācijas.
	Kritērijs Nr. 2.1.	<b>Kritērija nosaukums</b> - Mācīšanas kvalitāte
	Ieteikuma izpilde	Metodiskā komisija izvērtēja nepieciešamību pilnveidot nodarbību darba materiālus 2019./2020.m.g. Metodiskie materiāli aktualizēti.
6.	Ieteikums	Izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi / klientu apkalpošanas speciālists)” pilnveidot starppriekšmetu sasaisti, vēršot uzmanību uz iegūstamo zināšanu un prasmju praktisko pielietojumu. Iepriekšējā izglītībā iegūtās zināšanas, uzsākot mācību priekšmeta programmu, ieteicams atkārtot, bet priekšmetu saturā tam veltīt samērīgu laiku.
	Kritērijs Nr. 2.1.	<b>Kritērija nosaukums</b> - Mācīšanas kvalitāte
	Ieteikuma izpilde	Metodiskai komisijai izvērtēt sadarbības iespējas ar kolēģiem starppriekšmetu sasaistes kontekstā – latviešu valodas, svešvalodu un datorikas mācību priekšmetos. Aktualizēts mācību priekšmetu saturs 2019./2020.m.g.
7.	Ieteikums	Izglītības programmā “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi / klientu apkalpošanas speciālists)” pilnveidot profesionālo mācību priekšmetu mācīšanas metodiku un izstrādāt daudzveidīgākus mācību materiālus (uzdevumus zināšanu nostiprināšanai, pārbaudes darbus, praktisko darbu uzdevumus u.c. ), lai nodrošinātu kvalitatīvāku profesionālo kompetenču līmeni.
	Kritērijs Nr. 2.1.	Kritērija nosaukums - Mācīšanas kvalitāte
	Ieteikuma izpilde	Metodiskā komisija pilnveidoja profesionālo mācību priekšmetu mācīšanas metodiku un izstrādāja daudzveidīgākus mācību materiālus 2019./2020.m.g.

8.	Profesionālās izglītības programmas nosaukums <b>Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli</b>	kods 33483011
	Profesionālās kvalifikācijas nosaukums <b>Datorsistēmu tehniķis</b>	Profesionālās kvalifikācijas līmenis <b>3. profesionālās kvalifikācijas līmenis, 4 LKI</b>
9.	Ieteikums	Pārskatīt un aktualizēt mācību programmas “Datorsistēmu tehniķis” mācību plānu. Dokuments pēdējo reizi tika atjaunots 2016. gada, tā sagatavošanai ir iekļauta novecojusi, vairs neaktuāla literatūra (bieži 1990. gada izlaiduma). Programmā parādās jēdzieni un tehnoloģijas, kas vairs netiek izmantotas.
	Kritērijs Nr. 1.	Kritērija nosaukums - Mācību saturs
	Ieteikuma izpilde	Metodiskā komisija aktualizēja mācību plānā izmantoto literatūru 2019./2020.m.g.
10.	Ieteikums	Efektīvāk izmantot iegādātus Mac datorus, piem. priekšmeta “operētājsistēmas” vai datortīkli lai uzskatami parādītu fundamentālās atšķirības starp dažādu saimju operētājsistēmām, nevis tērēt līdzekļus Microsoft Office licencēm un “pielīdzināt” datorus Windows datoriem mēģinot uz tiem izmantot programmatūru Windows datoriem veidā kas pēc iespējas vairāk samazina atšķirības starp Mac un PC datoru saimēm. Labāk plānot datortehnikas iegādi.
	Kritērijs Nr. 6.1.	Kritērija nosaukums - Iekārtas un materiāltehniskie resursi
	Ieteikuma izpilde	Metodiskā komisija aktualizēja mācību programmu saturu, kurā paredz efektīvāk izmantot materiāltehnisko nodrošinājumu 2019./2020.m.g. Izvērtēta datortehnikas iegādes efektivitāte 2020./2021.m.g.
11.	Ieteikums	Efektīvāk izmantot materiāltehnisko bāzi. Neizmantot tehnoloģijas tikai dēļ tā ka tās ir pieejamās. Piem. stundā informātika izglītojamie darbojās pāros un grupās ar Apple iPad Mini un Samsung plaukstdatoriem, kuras pēc būtības ir individuālās lietošanas ierīce ar salīdzinoši mazo ekrānu un nav paredzēta grupas un pāru darbam, bet individuālajam darbam. Šos pašu uzdevumus būtu efektīvāk veikt uz turpat pieejamajiem datoriem ar lieliem ekrāniem, bet plaukstdatori varētu tajā pašā laikā tikt izmantoti citur.
	Kritērijs Nr. 6.1.	Kritērija nosaukums - Iekārtas un materiāltehniskie resursi
	Ieteikuma izpilde	Metodiskā komisija aktualizēja mācību programmu saturu, kas paredz efektīvāk izmantot materiāltehnisko nodrošinājumu 2019./2020.m.g.

12.	Profesionālās izglītības programmas nosaukums <b>Enerģētika un elektrotehnika</b>	kods 20T522011
	Profesionālās kvalifikācijas nosaukums <b>Elektromontieris</b>	Profesionālās kvalifikācijas līmenis <b>2. profesionālās kvalifikācijas līmenis, 3 LKI</b>
13.	Ieteikums	Mācību priekšmetu programmās izglītības programmā „Enerģētika un elektrotehnika” mācību metodiskajos materiālos regulāri aktualizēt mācību procesā izmantojamo normatīvo dokumentu sarakstus.
	Kritērijs Nr. 1.	Kritērija nosaukums - Mācību saturs
	Ieteikuma izpilde	Metodiskā komisija aktualizēja mācību procesā izmantojamo normatīvo dokumentu sarakstus 2019./2020.m.g.
14.	Profesionālās izglītības programmas nosaukums <b>Metālapstrāde</b>	kods 20T521011
	Profesionālās kvalifikācijas nosaukums <b>Rokas lokmetinātājs (MMA) Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)</b>	Profesionālās kvalifikācijas līmenis <b>2. profesionālās kvalifikācijas līmenis, 3 LKI</b>
15.	Ieteikums	Izglītības programmai „Metālapstrāde” ieteicams iegādāties hidraulisko presi sametināto paraugu sagraušanai šuves kvalitātes uzskatāmāi pārbaudei un ieteicams daļēji papildināt aprīkojumu, lai apmācāmie, kas apguvuši programmas pamatprasības, būtu iepazīstināti arī ar jaunākajām metināšanas iekārtām un to tehnoloģijām.
	Kritērijs Nr. 6.1.	Kritērija nosaukums - Iekārtas un materiāltehniskie resursi
	Ieteikuma izpilde	Pilnveidota materiāli tehniskā bāze 2020./2021.m.g. nogalē.



## 4. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstoši kritērijiem

*Vērtējuma kopsavilkuma tabula*

Kritēriji	Vērtējuma līmenis*			
	N	P	L	ĻI
1. Mācību saturs – izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas				
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			X	
2.2. Mācīšanās kvalitāte			X	
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			X	
3. Izglītojamo sasniegumi				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā			X	
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos			X	
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts				X
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)				X
4.3. Atbalsts personības veidošanā			X	
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā				X
4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai			X	
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām				X
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni			X	
5. Iestādes vide				
5.1. Mikroklimate				X
5.2. Fiziskā vide				X
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi				X
6.2. Personālrresursi				X
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana				X
7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība				X
7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām				X
Kopsavilkumā ( 20 vērtēšanas kritēriji):			8	12

Vērtējuma līmeņu apzīmējumi tabulā:

**N** – nepietiekami; **P** – pietiekami; **L** – labi; **ĻI** – ļoti labi

## 4.1. Mācību saturs – izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas

Tehnikuma īsteno 3. (4. LKI līmenis) un 2. (3. LKI līmenis) profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmas. Tehnikuma profesionālās izglītības programmas (turpmāk tekstā – izglītības programmas) izveides pamatā ir profesijas standarts, kurā ir noteikts profesijas nosaukums, profesionālās kvalifikācijas līmenis, profesijas apraksts, profesiju raksturojošie pienākumi un uzdevumi, prasmes, zināšanas, attieksmes un profesionālās kompetences. Visas izglītības programmas tiek īstenotas valsts valodā, tās ir licencētas un akreditētas.

Izglītības programmas īstenošana notiek saskaņā ar apstiprināto mācību grafiku. Mācību process notiek pēc apstiprināta stundu saraksta. Stundu skaits mācību priekšmetu sarakstā noteikts atbilstoši mācību plānam.

**Profesionālās vidējās izglītības programmas un arodizglītības programma (īstenošanas vieta – Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 37, Jelgavā):**

Nr. p. k.	Izglītības programma / kods / profesionālā kvalifikācija	Kvalifikācijas līmenis (LKI)	Mācību ilgums(gados)	Grupu skaits 2019./2020. m. g.	Izglītojamo skaits 2019./2020. m. g.	Absolventu skaits 2019./2020. m. g.	Grupu skaits 2020./2021. m. g.	Izglītojamo skaits 2020./2021. m. g. (uz 30.10.2020.)
1. -	Būvdarbi, <b>33 582 01 1</b> , <i>apdares darbu tehniķis</i>	4.	4 gadi	4	80	12	4	81
2.	Autotransports, <b>33 525 01 1</b> , <i>automehāniķis</i>	4.	4 gadi	8	187	36	8	178
3.	Kokizstrādājumu izgatavošana, <b>33 543 04 1</b> , <i>mēbeļu galdnieks</i>	4.	4 gadi	4	81	14	4	85
4.	Administratīvie un sekretāra pakalpojumi <b>33 346 01 1</b> , <i>klientu apkalpošanas speciālists</i>	4.	4 gadi	4	106	25	4	107
5.	Viesnīcu pakalpojumi, <b>33 811 03 1</b> , <i>viesmīlības pakalpojumu speciālists</i>	4.	4 gadi	6	159	26	7	181
6.	Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli, <b>33 481 01 1</b> , <i>datorsistēmu tehniķis</i>	4.	4 gadi	4	107	23	4	108
7.	Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija, <b>33 582 03 1</b> , <i>inženierkomunikāciju tehniķis</i>	4.	4 gadi	4	100	23	4	100
8.	Programmēšana, <b>33 481 03 1</b> , <i>programmēšanas tehniķis</i>	4.	4 gadi	4	103	21	4	104
9.	Restorānu pakalpojumi, <b>33 811 04 1</b> , <i>Restorānu pakalpojumu speciālists</i>	4.	4 gadi	1	20	-	1	17
10.	Zemes ierīcība, <b>33 581 04 1</b> , <i>Mērniecības tehniķis</i>	4.	4 gadi	1	24	-	2	47
<b>Kopā:</b>				<b>40</b>	<b>967</b>	<b>180</b>	<b>42</b>	<b>1008</b>
<b>Neieguva kvalifikāciju:</b>				-		<b>1</b>	-	
<b>Kvalifikāciju ieguva:</b>				-		<b>179</b>	-	

**Tālākizglītības programmas (īstenošanas vieta – LR ieslodzījuma vietas):**

Nr . p. k.	Izglītības programma / kods / profesionālā kvalifikācija / īstenošanas vieta	Kvalifikācijas līmenis (LKD)	Mācību ilgums (stundas)	Grupu skaits 2019/2020. m. g.	Izglītojamo skaits 2019./2020. m. g.	Absolventu skaits 2019/2020. m. g.	Grupu skaits 2020/2021. m. g.	Izglītojamo skaits 2020./2021. m. g. (uz 30.09.2020.)
1.	Metālapstrāde, <b>20T 521 01 1</b> , <i>Rokas lokmetinātājs (MMA); Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG) (Jelgavas cietums, Valmieras cietums, Rīgas Centrālcietums)</i>	3.	1510 stundas	3	53	45	3	48
2.	Metālapstrāde, <b>20T 521 01 1</b> , <i>Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG) (Rīgas Centrālcietums)</i>	3.	640 stundas	1	34	25	1	16
3.	Enerģētika un elektrotehnika, <b>20T 522 01 1</b> , <i>Elektromontieris (Jelgavas cietums, Rīgas Centrālcietums)</i>	3.	1508 stundas	2	35	24	2	32
4.	Enerģētika un elektrotehnika, <b>20T 522 01 1</b> , <i>Elektromontieris (Liepājas cietums)</i>	3.	640 stundas	1	18	15	1	16
5.	Kokizstrādājumu izgatavošana, <b>20T 543 04 1</b> , <i>Kokapstrādes iekārtu operators (Jelgavas cietums, Rīgas Centrālcietums)</i>	3.	1560 stundas	2	34	31	1	16
6.	Būvdarbi, <b>20T 582 01 1</b> , <i>Apdares darbu strādnieks (Valmieras cietums, Jelgavas cietums)</i>	3.	1510 stundas	-	-	-	2	32
7.	Būvdarbi, <b>20T 582 01 1</b> , <i>Apdares darbu strādnieks (Rīgas Centrālcietums, Ilģuciema cietums, Valmieras cietums, Liepājas cietums)</i>	3.	752 stundas	1	72	68	1	16
<b>Kopā:</b>				<b>10</b>	<b>246</b>	<b>208</b>	<b>11</b>	<b>176</b>
<b>Neieradās uz eksāmenu:</b>					-	7		-
<b>Kvalifikāciju ieguva:</b>						<b>201</b>		-

**Tālākizglītības programmas: ESF projekta “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” (vienošanās Nr.8.4.1.0/16/I/001)**

Nr. p. k.	Izglītības programma / kods / profesionālā kvalifikācija / īstenošanas vieta	Kvalifikācijas līmenis	Mācību ilgums (stundas)	Grupu skaits 2019./2020. m. g.	Izglītojamo skaits 2019./2020. m. g.	Izglītojamo skaits, kas ieguva kvalifikāciju 2019/2020. m. g.	Grupu skaits 2020./2021. m. g.	Izglītojamo skaits 2020./2021. m. g. (uz 30.09.2020.)
1.	Autotransports, <b>30T 525 01 1</b> , <i>Automehāniķis</i>	3.	960 stundas	2	15	9	1	6
2.	Metālapstrāde, <b>20T 521 01 1</b> , <i>Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)</i>	2.	640 stundas	1	7	7	-	-
3.	Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija, <b>30T 582 03 1</b> , <i>Inženierkomunikāciju tehniķis</i>	3.	960 stundas	1	9	-	1	9
4.	Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli, <b>30T 483 01 1</b> , <i>Datorsistēmu tehniķis</i>	3.	960 stundas	1	7	-	1	7
5.	Būvdarbi, <b>20T 582 01 1</b> , <i>Apdares darbu strādnieks</i>	2.	640 stundas	1	6	-	1	6
<b>Kopā:</b>				<b>6</b>	<b>44</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>28</b>

### Tālākizglītības programmas (maksas pakalpojums)

Nr. p. k.	Izglītības programma / kods / profesionālā kvalifikācija / īstenošanas vieta	Kvalifikācijas līmenis	Mācību ilgums (stundas)	Grupu skaits 2019./2020. m. g.	Izglītojamo skaits 2019./2020. m. g.	Absolventu skaits 2019./2020. m. g.
1.	Administratīvie un sekretāra pakalpojumi 20T 346 01, lietvedis	2.	640 stundas	1	5	5
<b>Kopā:</b>				<b>1</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>Kvalifikāciju ieguva:</b>						<b>5</b>

### Ārpus formālā izglītība:

Nr. p. k.	Izglītības programma / kods / profesionālā kvalifikācija	Kvalifikācijas līmenis	Pretendentu skaits, kas ieguva kvalifikāciju 2015./2016. m. g.	Pretendentu skaits, kas ieguva kvalifikāciju 2016./2017. m. g.	Pretendentu skaits, kas ieguva kvalifikāciju 2017./2018. m. g.	Pretendentu skaits, kas ieguva kvalifikāciju 2019./2020. m. g.
1.	Autotransports, 33 525 01, <i>automehāniķis</i>	3. (4.LKI)	-	1		
2.	Būvdarbi, 33 582 01, <i>apdares darbu tehniķis</i>	3. (4.LKI)	3	-	4	
3.	Būvdarbi, 20T 582 01 1, <i>apdares darbu strādnieks</i>	2. (3.LKI)	5	9		
4.	Viesnīcu pakalpojumi, 33 811 03 1, <i>Viesmīlības pakalpojumu speciālists</i>	3. (4.LKI)			2	
5.	Metālapstrāde, 20T 5821 01 1, <i>Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)</i>	2. (3.LKI)			11	
6.	Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija, 33 582 03 1, <i>Inženierkomunikāciju tehniķis</i>	3. (4.LKI)			8	6
<b>Kopā:</b>			<b>8</b>	<b>10</b>	<b>25</b>	<b>6</b>

## 4.2. Mācīšana un mācīšanās

### 4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

- Mācīšanas kvalitātes nodrošināšanai Tehnikumā notiek darbs pie mācību stundu kvalitātes pilnveidošanas, mācību satura aktualizācijas, pedagogu un izglītojamo sadarbības pilnveides.
- Mācību priekšmetu stundu saraksts tiek sastādīts noteiktam mācību periodam, ņemot vērā izglītojamo mācību stundu slodzi nedēļā. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā skolotāji un izglītojamie tiek savlaicīgi informēti. Ar mācību priekšmetu stundu sarakstu un tajā veiktajām izmaiņām iespējams iepazīties izglītības iestādes informācijas stendā un e-vidē.
- Atbilstoši katras kvalifikācijas specifikai izglītojamie ir nodrošināti ar prakšu vietām, ko apliecina noslēgtie trīspusējie prakses līgumi, kā arī sadarbības līgumi ar uzņēmumiem.
- Katrs izglītojamais, pirms kvalifikācijas prakses uzsākšanas, saņem prakses programmu un prakses dokumentāciju.
- Prakses noslēgumā izglītojamie sagatavo prakses atskaiti, iesniedz atbilstoši prasībām aizpildītu prakses dienasgrāmatu, prakses pārskatu un praktikanta raksturojumu. Kvalifikācijas praksi vērtē atbilstošās izglītības programmas metodiskās komisijas pedagogi.
- Analizējot izglītības iestādes izvirzīto prioritāti 2019./2020. mācību gada – kvalitatīvi sagatavoties jaunā vispārējās vidējās izglītības standarta ieviešanai:

Tehnikums sadarbībā ar VISC un citām profesionālajām izglītības iestādēm ir izstrādājis un aktualizējis deviņu mācību programmu plānus.

Tehnikums ir izvirzījis astoņus jomu koordinatorus, kuri sekmīgi veic VISC izvirzītos uzdevumus:

- atbalstīta sadarbība starp skolotājiem izglītības iestādē mācību satura un pieejas plānošanā;
  - pārzina jaunākos mācību un metodiskos līdzekļus un citus resursus mācību jomā;
  - piedalās skolotāju ar mācību jomas satura īstenošanu saistītu mācīšanās vajadzību apzināšanā un ar skolotāju profesionālo pilnveidi saistītu jautājumu plānošanā.
- 80% skolas pedagogi ir piedalījušiesursos un semināros par kompetenču pieeju mācību saturā un ir gatavi uzsākt jaunā satura ieviešanu.
  - Pedagogi ir pilnveidojuši savstarpējo sadarbību, īstenojot caurviju kompetences.
  - Attālinātajā mācību procesā no 13.03.2020. – 30.06.2020. pedagogi ir izmantojuši savas digitālās prasmes, izmantojot dažādas e platformas, piemēram, eduspce, uzdevumi.lv, letonika.lv, soma.lv, zoom.com, u.c..

Kritērija „Mācīšanas kvalitāte” stiprās puses tehnikumā, noslēdzot 2019./2020. mācību gadā:

Pedagogi ir gatavi uzsākt jaunā satura ieviešanu;

- Ir vienoti un visiem saprotami mācīšanās kvalitātes vērtēšanas kritēriji, kas atspoguļojās izvērtējot attālināto mācību procesa norisi.
- Skolas pedagogi izprot caurviju prasmju nozīmi mācību saturā.

Kritērija „Mācīšanas kvalitāte” turpmākās attīstības prioritātes ir :

- par 40% palielināt pedagogu savstarpējo sadarbību, veicinot komandas darbu.
- izstrādāt detalizētākus vērtēšanas kritērijus formatīvajai vērtēšanai skolā.

#### ***4.2.2. Mācīšanās kvalitāte***

- Mācību gada sākumā pedagogs informē izglītojamos par mācību priekšmetā apgūstamajām tēmām, vērtēšanas kritērijiem, kārtību un sasniedzamajiem mērķiem.
- Izglītojamie aktīvi piedalās mācību procesā, uzņemas līdzdalību par mācību procesa norisi, aktīvi izmanto izglītības iestādes piedāvātos resursus mācību mērķu sasniegšanai.
- Tehnikums mācību darbu organizē mērķtiecīgi, veidojot motivāciju mācīties, rosina mācību procesā izmantot izglītības iestādes rīcībā esošos resursus:
  - ✓ modernas laboratorijas;
  - ✓ iekārtas un materiālus;
  - ✓ informācijas tehnoloģijas;
  - ✓ bibliotēku;
  - ✓ lasītavu;
  - ✓ sporta zāli.
- Mācību nodarbību e-žurnālu Mykoob un konsultāciju uzskaites žurnālu pedagogi aizpilda atbilstoši prasībām.
- Grupu audzinātāji katru mēnesi apkopo izglītojamo mācību sasniegumus, seko līdzi to dinamikai un semestra beigās veic analīzi.
- Izglītojamo kavējumi un zināšanu līmenis tiek apkopoti katru mēnesi.
- Grupu audzinātāji regulāri informē vecākus, ja izglītojamajiem ir nepietiekams zināšanu līmenis mācību priekšmetos un neattaisnoti kavējumi.

#### ***4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa***

- Tehnikumā ir izstrādāta vienota vērtēšanas kārtība „Kārtība par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu Jelgavas Tehnikumā”, „Stipendiju piešķiršanas kārtība Jelgavas Tehnikuma izglītojamajiem”.
- Mācību procesa laikā pedagogi regulāri vērtē izglītojamo sasniegumus. Tehnikumā pielieto ieskaišu sistēmu – vērtējums e-žurnālā Mykoob tiek likts vismaz reizi 8-10 stundās.

- Vērtēšanas metodes un pārbaudes formas atbilst izglītojamo vecumposmam un mācību priekšmetu specifikai. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa regulāri un daudzveidīgi tiek izvērtēta un analizēta.
- Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanā un rezultātu vērtēšanai. Izglītojamajiem ir zināma un saprotama vērtēšanas kārtība visos mācību priekšmetos.
- Mācību priekšmetu ieskaīšu plānos pedagogi norāda pārbaudes darbu tēmas, to veidu, kā arī, uzsākot mācību priekšmeta apguvi, pedagogs iepazīstina izglītojamos ar vērtēšanas kritērijiem mācību priekšmetā, pārbaudes darbu veidiem.
- Izglītojamo sekmes analizē pedagoģiskās padomes, administrācijas, metodisko komisiju un ikmēneša stipendiju piešķiršanas komisijas sēdēs.
- Ja praktiskās mācības/kvalifikācijas prakse tiek organizēta ārpus Tehnikuma, darba devēji iesaistās praktikanta darba vērtēšanā, katru dienu novērtējot praktikanta darbu un veic ierakstu prakses dienasgrāmatā. Prakses noslēgumā sagatavo praktikanta raksturojumu.
- Profesionālās kvalifikācijas eksāmeni (turpmāk PKE) un centralizētie eksāmeni notiek saskaņā ar 2011.gada 30.augusta MK noteikumiem Nr. 662 „Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtība akreditētās profesionālās izglītības programmās” Visa dokumentācija tiek sagatavota un iesniegta attiecīgajās institūcijās savlaicīgi.
- Tehnikums ir atbilstoši aprīkots ar nepieciešamajām telpām un materiāli tehnisko nodrošinājumu PKE norisei visās izglītības programmās.
- Pedagogi regulāri piedalās vidusskolas CE darbu vērtēšanā un CPKE satura pilnveidošanā un izstrādē (apliecina ārštata metodiķu sertifikāti pedagogiem).
- Sadarbojoties Tehnikuma pedagogiem ar darba devējiem, tiek izvērtēts CPKE teorētiskās un praktiskās daļas saturs. Ieteikumi par PKE saturu tiek izteikti VISC organizētajās darba grupu sanāksmēs.

### **4.3.Izglītojamo sasniegumi**

#### ***4.3.1.Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā***

- Tehnikums regulāri uzskaita izglītojamo mācību sasniegumus, fiksējot tos e-žurnālā Mykoob, eksāmenu protokolos, atzīmju pusgada un gada kopsavilkumos un analizē izglītojamo prasmju apguves līmeni.
- Ar 2010./2011. m. g. ieviests e-žurnāls Mykoob.
- Tehnikums sistemātiski uzskaita un analizē izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos un eksāmenos.
- Analizējot izglītojamo sasniegumus ikdienas mācību darbā mācību priekšmetos, katra mēneša



un semestra beigās, tiek veikta analīze par izglītojamo individuālo dinamiku, kavējumiem, katra mācību priekšmeta vērtējumu.

- Grūtības rada tas, ka izglītojamie Tehnikumā iestājas ar ļoti atšķirīgu zināšanu līmeni, īpaši matemātikā, svešvalodā, latviešu valodā un dabas zinībās.
- Lai izvērtētu I kursu izglītojamo zināšanas un prasmes, uzsākot mācības Tehnikumā septembra mēnesī, izglītojamie veic diagnosticējošos darbus augstāk minētajos mācību priekšmetos.
- Diagnosticējošie darbi izstrādāti un saskaņoti metodiskās komisijas sēdē, atbilstoši pamatzglītības standarta un mācību priekšmetu standartu prasībām (Ministru kabineta 2013. gada 6. augusta noteikumi Nr. 530. „Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu, pamatzglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatzglītības programmu paraugiem”).
- Analizēti arī katra izglītojamā sasniegumi diagnosticējošajos darbos. Katra izglītojamā sasniegumi tiek izteikti procentos (%), kas tiek iegūti, attiecinot katra izglītojama iegūto punktu kopskaitu pret maksimāli iespējamo attiecīgajā diagnosticējošajā darbā. Pēc iegūtajiem rezultātiem pedagogi izstrādā individuālos darba uzdevumus, atbilstoši diagnosticējošo darbu rezultātiem.

#### ***4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos***

##### ***Centralizēto eksāmenu rezultāti 2017./2018. mācību gadā***

<b>Valsts pārbaudes darbs</b>	<b>Izglītojamo skaits</b>	<b>zem 5%</b>	<b>5-9%</b>	<b>10-19%</b>	<b>20-29%</b>	<b>30-39%</b>	<b>40-49%</b>	<b>50-59%</b>	<b>60-69%</b>	<b>70-79%</b>	<b>80-89%</b>	<b>90-100%</b>
Angļu valoda	101	0	0	10	12	13	11	20	10	16	9	0
Matemātika	136	7	26	68	23	12	0	0	0	0	0	0
Latvijas un pasaules vēsture	176	0	0	18	54	58	23	20	2	0	1	0
Latviešu valoda	138	0	1	8	26	46	27	19	7	4	0	0
Krievu valoda	41	0	0	0	2	3	4	5	9	10	7	1

- 2017./2018. mācību gadā izglītojamo skaits, kas saņēmuši vērtējumu zem 5% matemātikā palielinājies. Metodiskās komisijas skolotāji analizē tā cēloņus un iespējas rezultātus uzlabot.
- Angļu valodā augstākais sasniegums eksāmenā ir 25 izglītojamajiem uzrādot rezultātu no 70%. Izglītojamo zināšanu līmenis 2017./2018. mācību gadā angļu valodā ir augstāks salīdzinājumā ar iepriekšējiem mācību gadiem.

- Latvijas un pasaules vēstures eksāmenu rezultāti, salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu, ir nedaudz uzlabojušies. Metodiskās komisijas skolotāji analizē tā cēloņus un iespējas rezultātus uzlabot.
- Vispārīzglītojošo mācību priekšmetu skolotāji metodiskajās sanāksmēs gada laikā turpinās analizēt eksāmenus, ka arī diagnosticējošo darbu rezultātus. Sadarbojoties ar grupu audzinātājiem, skolotājiem jāuzlabo individuālais darbs ar izglītojamajiem.

**Centralizēto eksāmenu rezultāti 2018./2019. mācību gadā**

<b>Valsts pārbaudes darbs</b>	<b>Izglītojamo skaits</b>	<b>zem 5%</b>	<b>5-9%</b>	<b>10-19%</b>	<b>20-29%</b>	<b>30-39%</b>	<b>40-49%</b>	<b>50-59%</b>	<b>60-69%</b>	<b>70-79%</b>	<b>80-89%</b>	<b>90-100%</b>
Angļu valoda	146	0	0	9	13	24	24	13	21	25	10	3
Matemātika	180	3	40	94	31	7	5	0	0	0	0	0
Latvijas un pasaules vēsture	187	0	0	9	39	67	40	22	8	2	0	0
Latviešu valoda	178	1	1	17	53	62	26	11	5	1	1	0
Krievu valoda	80	0	0	2	2	1	8	12	14	16	20	5
Fizika	18	0	0	4	11	3	0	0	0	0	0	0
Ķīmija	3	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0
Informātika	16	0	0	0	0	0	0	3	5	4	4	0

- 2018./2019. mācību gadā izglītojamo skaits, kas saņēmuši vērtējumu zem 5% matemātikā samazinājies. Kopumā rezultāti ir augstāki salīdzinājumā ar 2017./2018. mācību gadu. Metodiskās komisijas skolotāji analizē tā cēloņus un iespējas rezultātus uzlabot.
- Angļu valodā augstākais sasniegums eksāmenā ir 38 izglītojamajiem uzrādot rezultātu no 70%. Izglītojamo zināšanu līmenis 2018./2019. mācību gadā angļu valodā ir augstāks salīdzinājumā ar iepriekšējiem mācību gadiem.
- Latvijas un pasaules vēstures eksāmenu rezultāti, salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu, ir pasliktinājušies. Metodiskās komisijas skolotāji analizē tā cēloņus un iespējas rezultātus uzlabot.
- Vispārīzglītojošo mācību priekšmetu skolotāji metodiskajās sanāksmēs gada laikā turpinās analizēt eksāmenus, ka arī diagnosticējošo darbu rezultātus. Sadarbojoties ar grupu audzinātājiem, skolotājiem jāuzlabo individuālais darbs ar izglītojamajiem.

*Centralizēto eksāmenu rezultāti 2019./2020. mācību gadā*

<b>Valsts pārbaudes darbs</b>	<b>Izglītojamo skaits</b>	<b>zem 5%</b>	<b>5-9%</b>	<b>10-19%</b>	<b>20-29%</b>	<b>30-39%</b>	<b>40-49%</b>	<b>50-59%</b>	<b>60-69%</b>	<b>70-79%</b>	<b>80-89%</b>	<b>90-100%</b>
Angļu valoda	153	0	1	4	15	16	14	15	25	26	31	6
Matemātika	209	20	61	66	32	14	11	1	2	2	0	0
Latvijas un pasaules vēsture	193	0	1	16	39	77	32	20	3	1	0	0
Latviešu valoda	205	1	0	11	44	53	49	37	8	2	0	0
Krievu valoda	78	0	0	0	1	5	4	13	13	20	20	2
Fizika	15	0	2	6	3	2	2	0	0	0	0	0
Ķīmija	5	0	0	0	4	0	1	0	0	0	0	0
Informātika	29	0	0	0	0	3	20	3	3	0	0	0

- 2019./2020. mācību gadā izglītojamo skaits, kas saņēmuši vērtējumu zem 5% matemātikā ir palielinājies – 20 izglītojamie. Skolotāji atzīst, ka viena daļa izglītojamo nav spējīgi patstāvīgi mācīties attālināto mācību režīmā. Īpaši, tas aktuāli izglītojamajiem ar zemiem vērtējumiem matemātikā jau pamatskolā. Metodiskās komisijas skolotāji analizē tā cēloņus un iespējas rezultātus uzlabo. Plānots organizēt 4. kursā papildus konsultācijas.
- Angļu valodā augstākais sasniegums eksāmenā ir 63 izglītojamajiem uzrādot rezultātu no 70%. – tas ir dubultojies salīdzinājumā ar iepriekšējiem mācību gadiem.
- Latvijas un pasaules vēstures eksāmenu rezultāti, salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu, ir līdzīgi. Metodiskās komisijas skolotāji analizē tā cēloņus un iespējas rezultātus uzlabot.
- Vispārīglītojošo mācību priekšmetu skolotāji metodiskajās sanāksmēs gada laikā turpinās analizēt eksāmenus, ka arī diagnosticējošo darbu rezultātus. Sadarbojoties ar grupu audzinātājiem, skolotājiem jāuzlabo individuālais darbs ar izglītojamajiem.

**2017./2018. mācību gada CPKE rezultāti profesionālās vidējās izglītības programmās:**

Kvalifikācija	Grupas Nr.	Izglītojamo skaits	Attiecīgo balli ieguvušo skaits grupā										Vidējais aritmētiskais
			10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
Automehāniķis	401.	21	0	0	2	2	2	15	0	0	0	0	5.57
Mēbeļu galdnieks	402.	9	0	1	0	2	2	2	2	0	0	0	5.89
Apdares darbu tehniķis	404.	10	0	2	5	3	0	0	0	0	0	0	7.9
Viesmīlības pakalpojumu speciālists	405.	28	1	9	5	10	0	3	0	0	0	0	7.71
Klientu apkalpošanas speciālists	406.	19	2	7	6	0	0	4	0	0	0	0	7.94
Datorsistēmu tehniķis	408.	20	3	2	5	6	2	2	0	0	0	0	7.6
Inženierkomunikāciju tehniķis	409.	7	0	0	1	4	1	1	0	0	0	0	6.71
Programmēšanas tehniķis	410.	13	0	1	1	3	1	7	0	0	0	0	6.07
Autoatslēdznieks	107.	17	0	1	6	7	2	1	0	0	0	0	7.23
Kopā		144	6	23	31	37	10	35	2	0	0	0	6.96
<b>Kvalifikāciju ieguva kopā</b>		<b>142</b>	<b>2 izglītojamie neieguva kvalifikāciju</b>										

- 2017./2018. mācību gadā CPKE kārtoja 144 izglītojamie, no kuriem 6 izglītojamais jeb 4% ir nokārtojuši eksāmenu uz 10 ballēm, 23 izglītojamie jeb 16% uz 9 ballēm. 68 izglītojamie jeb 47% 7 – 8 ballēm, 45 izglītojamie jeb 32% nokārtojuši CPKE uz 5-6 ballēm. 2 izglītojamie jeb 1% zem 5 ballēm.
- Visslābāk eksāmenu nokārtojuši klientu apkalpošanas speciālisti - vidējā aritmētiskā ir 7,94 un apdares darbu tehniķi - vidējā aritmētiskā ir 7,90, bet visvājāk automehāniķi – vidējā aritmētiskā – 5.57.
- Kopumā 2017./2018. mācību gada CPKE rezultāti ir par 0,3% zemāki nekā iepriekšējā mācību gadā. Vājākus rezultātus uzrādīja mēbeļu galdieks un programmēšanas tehniķis grupas.

**2018./2019. mācību gada CPKE rezultāti profesionālās vidējās izglītības programmās un arodizglītības programmā:**

Kvalifikācija	Grupas Nr.	Izglītojamo skaits	Attiecīgo balli ieguvušo skaits grupā										Vidējais aritmētiskais
			10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
Automehāniķis	401.	23	0	0	2	5	7	7	2	0	0	0	5.91
Mēbeļu galdnieks	402.	5	0	0	0	3	1	1	0	0	0	0	6.4
Apdares darbu tehniķis	403	9	0	1	1	6	1	0	0	0	0	0	7.22
Viesmīlības pakalpojumu speciālists	405.	24	0	5	6	3	6	4	0	0	0	0	7.08
Klientu apkalpošanas speciālists	406.	23	1	6	6	7	3	0	0	0	0	0	7.78
Datorsistēmu tehniķis	408.	23	0	1	4	14	3	1	0	0	0	0	7.04
Inženierkomunikāciju tehniķis	409.	10	1	1	0	4	2	2	0	0	0	0	6.9
Programmēšanas tehniķis	410.	20	1	0	1	2	3	13	0	0	0	0	5.75
Autoatslēdznieks	107.(ESF)	14	0	1	4	5	3	1	0	0	0	0	7.07
<b>Kopā</b>		<b>151</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>24</b>	<b>49</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.80</b>
<b>Kvalifikāciju ieguva kopā</b>		<b>149</b>	<b>2 izglītojamie neieguva kvalifikāciju</b>										

- 2018./2019. mācību gadā CPKE kārtoja 151 izglītojams, no kuriem 3 izglītojamie jeb 2% ir nokārtojuši eksāmenu uz 10 ballēm, 15 izglītojams jeb 10% uz 9 ballēm. 73 izglītojamie jeb 48% 7 – 8 ballēm, 58 izglītojamie jeb 39% nokārtojuši CPKE uz 5-6 ballēm. 2 izglītojamie jeb 1% neieguva kvalifikāciju.
- Visslābāk eksāmenu nokārtojuši klientu apkalpošanas speciālisti - vidējā aritmētiskā ir 7.78, bet sliktāk programmēšanas tehniķi – vidējā aritmētiskā – 5.75.
- Kopumā 2018./2019. mācību gada CPKE rezultāti ir līdzīgi ar iepriekšējo mācību gadu.

**2019./2020. mācību gada CPKE rezultāti profesionālās vidējās izglītības programmās:**

Kvalifikācija	Grupas Nr.	Izglītojamo skaits	Attiecīgo balli ieguvušo skaits grupā										Vidējais aritmētiskais
			10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
Automehāniķis	401.	21	0	0	0	3	5	13	0	0	0	0	5.5
Automehāniķis	401.a	15	0	0	0	1	3	10	1	0	0	0	5.3
Mēbeļu galdnieks	402.	14	2	1	5	4	2	0	0	0	0	0	7.8
Apdares darbu tehniķis	403	12	2	6	3	1	0	0	0	0	0	0	8.75
Viesmīlības pakalpojumu speciālists	405.	26	0	6	12	6	2	0	0	0	0	0	7.84
Klientu apkalpošanas speciālists	406.	25	1	9	10	2	3	0	0	0	0	0	8.12
Datorsistēmu tehniķis	408.	23	0	2	8	4	4	5	0	0	0	0	6.95
Inženierkomunikāciju tehniķis	409.	23	1	0	1	9	8	4	0	0	0	0	6.5
Programmēšanas tehniķis	410.	21	0	2	1	1	5	12	0	0	0	0	5.86
<b>Kopā</b>		<b>180</b>	<b>6</b>	<b>26</b>	<b>40</b>	<b>31</b>	<b>32</b>	<b>44</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.9</b>
<b>Kvalifikāciju ieguva kopā</b>		<b>179</b>	<b>1 izglītojamais neieguva kvalifikāciju</b>										

- 2019./2020. mācību gadā CPKE kārtoja 180 izglītojamie, t.i. lielākais eksaminējamo skaits pēdējos 3 gados, no kuriem 6 izglītojamie jeb 3% ir nokārtojuši eksāmenu uz 10 ballēm, 26 izglītojamie jeb 14% uz 9 ballēm. 71 izglītojамais jeb 40% 7 – 8 ballēm, 76 izglītojamie jeb 42% nokārtojuši CPKE uz 5-6 ballēm. 1 izglītojамais jeb 1% neieguva kvalifikāciju.
- Vislābāk eksāmenu nokārtojuši klientu apkalpošanas speciālisti - vidējā aritmētiskā ir 8.12 un apdares darbu tehniķi vidējā aritmētiskā ir 8.75, bet sliktāk automehāniķi – vidējā aritmētiskā – 5.3.
- Kopumā 2019./2020. mācību gada CPKE rezultāti ir nedaudz augstāki par iepriekšējo mācību gadu.

2017./2018.mācību gada PKE rezultāti profesionālās tālākizglītības programmās:

Kvalifikācija	Grupas Nr.	Izglītojamo skaits	Attiecīgo balli ieguvušo skaits grupā										Vidējais aritmētiskais
			10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
Drēbnieks	111.	10	5	2	1	0	1	0	0	0	0	0	8,20
Elektromontieris	112.	20	1	2	7	3	3	2	0	0	0	0	6,65
	116.	7	0	1	4	1	1	0	0	0	0	0	7,71
	118.	10	1	1	3	0	5	0	0	0	0	0	7,30
	118.a	11	0	3	2	1	3	0	0	0	0	0	6,18
	118.b	13	0	3	2	2	1	4	1	0	0	0	6,69
	119.	11	1	3	1	4	1	0	0	1	0	0	7,45
Informācijas ievadišanas operators	120.	14	5	6	1	0	2	0	0	0	0	0	8,86
	120.a	12	2	2	4	2	1	0	0	0	0	0	7,50
Rokas lokmetinātājs (MMA); Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)	113.	15	0	5	8	1	1	0	0	0	0	0	8,13
	115.	14	0	0	3	8	2	1	0	0	0	0	6,93
	117.	18	0	5	13	0	0	0	0	0	0	0	8,28
Lokmetinātājs Metināšanā ar mehānizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)	126.	16	5	5	5	1	0	0	0	0	0	0	8,88
Galdnieks	114.	9	0	0	3	3	2	1	0	0	0	0	6,89
	122.	14	1	1	2	4	3	2	1	0	0	0	6,79
Autoatslēdznieks	121.	13	1	0	2	3	4	3	0	0	0	0	6,62
	121a	14	0	1	1	12	0	0	0	0	0	0	7,21
Apdares darbu strādnieks	123.	15	0	5	5	4	0	0	0	0	0	0	7,53
	124.	10	0	0	2	3	3	0	0	0	0	0	5,50
	125.	13	2	1	5	0	2	3	0	0	0	0	7,38
<b>Kopā</b>		<b>259</b>	<b>24</b>	<b>46</b>	<b>74</b>	<b>52</b>	<b>35</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,33</b>
<b>Ieguva atbilstošu kvalifikāciju</b>		<b>247</b>											
<b>Neieguva kvalifikāciju</b>		<b>12 (t.sk. 9 – neieradās uz eksāmenu)</b>											

- 2017./2018. mācību gadā PKE kārtoja 250 izglītojamie, no kuriem 70 izglītojamie jeb 28% ir nokārtojuši eksāmenu uz 9-10 ballēm, 126 izglītojamie jeb 51% - uz 7 – 8 ballēm, 51 izglītojamais jeb 20% izglītojamie nokārtojuši PKE uz 5-6 ballēm. 3 izglītojamie (1%) kvalifikāciju neieguva.

**2018./2019.mācību gada PKE rezultāti profesionālās tālākizglītības programmās:**

Kvalifikācija	Grupas Nr.	Izglītojamo skaits	Attiecīgo balli ieguvušo skaits grupā										Vidējais aritmētiskais
			10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
Elektromontieris	112.	15	0	3	2	5	4	0	0	0	0	0	7,29
	118.	19	1	4	5	2	4	3	0	0	0	0	7,32
	119.	9	0	3	3	3	0	0	0	0	0	0	8,00
	123.	14	3	4	3	3	0	0	0	0	0	0	8,54
Rokas lokmetinātājs (MMA); Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)	113.	14	1	2	2	5	3	1	0	0	0	0	7,29
	115.	13	0	0	1	6	3	3	0	0	0	0	6,38
	117.	17	0	3	11	3	0	0	0	0	0	0	8,00
Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)	126.	15	3	6	4	0	0	1	0	0	0	0	8,64
Kokapstrādes iekārtu operators	114.	14	2	0	1	5	3	2	0	0	0	0	7,00
	122.	14	0	3	4	3	3	0	0	0	0	0	7,54
Autoatslēdznieks	121.	15	1	1	3	6	2	0	0	0	0	0	7,46
Apdares darbu Strādnieks	120.	17	0	4	8	4	0	0	0	0	0	0	8,00
	120.a	13	0	0	6	4	0	0	0	0	0	0	7,60
	124.	11	0	1	3	4	1	1	0	0	0	0	7,20
	124.a	10	0	2	0	0	2	2	1	0	0	0	6,29
	125.	11	1	1	4	3	2	0	0	0	0	0	7,64
<b>Kopā</b>		<b>221</b>	<b>12</b>	<b>37</b>	<b>60</b>	<b>56</b>	<b>27</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,51</b>
<b>Ieguva atbilstošu kvalifikāciju</b>	<b>205</b>												
<b>Neieguva kvalifikāciju</b>	<b>16 (t.sk. 15 – neieradās uz eksāmenu)</b>												



- 2018./2019. mācību gadā PKE kārtoja 206 izglītojamie, no kuriem 49 izglītojamie jeb 24% ir nokārtojuši eksāmenu uz 9-10 ballēm, 116 izglītojamie jeb 56% - uz 7 – 8 ballēm, 40 izglītojamais jeb 19% nokārtojuši PKE uz 5-6 ballēm. 1 izglītojamais (1%) kvalifikāciju neieguva.
- Ieslodzījuma vietu specifikai ir savas priekšrocības un trūkumi, piemēram: mācības uzsāk izglītojamie ar pieredzi nozarē, lielāka motivācija piedalīties mācību procesā (tas ietekmē iespēju ātrāk atbrīvoties, iegūt pozitīvu raksturojumu un dažādot savu laiku ieslodzījuma vietā).
- Ieslodzījumu vietu režīms, iekšējās kārtības noteikumi ietekmē gan apmeklējumu, gan motivāciju, gan atskatīšanas iemeslu no grupas.

**2019./2020.mācību gada PKE rezultāti profesionālās tālākizglītības programmās:**

Kvalifikācija	Grupas Nr.	Izglītojamo skaits	Attiecīgo balli ieguvušo skaits grupā										Vidējais aritmētiskais
			10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
Elektromontieris	112.	11	1	1	3	1	2	3	0	0	0	0	7,00
	118.	13	0	0	5	6	1	0	0	0	0	0	7,33
	119.	15	0	1	6	2	4	2	0	0	0	0	7,00
Rokas lokmetinātājs (MMA); Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)	113.	15	0	0	7	4	3	1	0	0	0	0	7,13
	115.	16	0	1	6	7	2	0	0	0	0	0	7,38
	117.	14	0	0	11	3	0	0	0	0	0	0	7,79
Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)	126.	14	4	6	1	0	0	0	0	0	0	0	9,27
	126.a	11	1	3	6	1	0	0					8,36
Kokapstrādes iekārtu operators	114.	15	1	2	3	4	3	2	0	0	0	0	7,20
	122.	16	1	2	2	8	2	0	0	0	0	0	7,47
Apdares darbu Strādnieks	120.	16	1	3	7	5	0	0	0	0	0	0	8,00
	120.a	10	0	2	6	2	0	0	0	0	0	0	8,00
	124.	13	1	3	5	2	1	1	0	0	0	0	7,85
	125.	14	0	2	2	3	1	4	1	0	0	0	6,75
	119.	15	0	2	4	6	2	1	0	0	0	0	7,27

<b>Kopā</b>	<b>208</b>	<b>10</b>	<b>28</b>	<b>74</b>	<b>54</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>208</b>	<b>10</b>	<b>7,59</b>
<b>Ieguva atbilstošu kvalifikāciju</b>	<b>201</b>											
<b>Neieguva kvalifikāciju</b>	<b>7 (neieradās uz eksāmenu)</b>											

- 2019./2020. mācību gadā PKE kārtoja 201 izglītojamais, no kuriem 38 izglītojamie jeb 19% ir nokārtojuši eksāmenu uz 9-10 ballēm, 128 izglītojamie jeb 64% - uz 7 – 8 ballēm, 35 izglītojamais jeb 17% nokārtojuši PKE uz 5-6 ballēm.
- Eksāmenu rezultāti, pēdējos 3 gadus ir līdzīgi. Vid. arit. virs 7 ballēm.
- Ieslodzījumu vietu režīms, iekšējās kārtības noteikumi ietekmē gan apmeklējumu, gan motivāciju, gan atskatīšanas iemeslu no grupas.

#### **2019./2020.m.g. kopsavilkums:**

Programmas veids	Izglītojamais skaits	Attiecīgo balli ieguvušo skaits grupā										Vidējais aritmētiskais
		10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
Profesionālā vidējā izglītība	180	6	26	40	31	32	44	1	0	0	0	6.9
Tālākizglītība	201	10	28	74	54	21	14	0	0	0	0	7.59
<b>Kopā</b>	<b>381</b>	<b>16</b>	<b>54</b>	<b>114</b>	<b>85</b>	<b>53</b>	<b>58</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.25</b>

- Ieguva atbilstošu kvalifikāciju: 380 izglītojamie jeb 99 %
- Neieguva kvalifikāciju: 1 izglītojamais jeb 1 %

## **4.4. Atbalsts izglītojamajiem**

### **4.4.1. Psihologiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts**

- Tehnikuma telpās izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija - evakuācijas plāni, drošības zīmes, attiecīgās instrukcijas. Ir izstrādāts, evakuācijas plāns, kārtība rīcībai ekstremālos gadījumos, atbilstoši normatīvajiem aktiem izvietotas medicīniskās aptieciņas un ugunsdzēsāmie aparāti.
- Izglītojamie regulāri tiek instruēti, kā arī iepazīstināti ar iekšējās kārtības un darba kārtības noteikumiem, par ko liecina paraksti „Darba aizsardzības instruktāža darba vietā” žurnālos šim nolūkam paredzētajā sadaļā.
- Izstrādāta kārtība rīcībai gadījumos, kad izglītojamajiem nepieciešama neatliekamā medicīniskā palīdzība (stundu laikā, starpbrīžos, dienesta viesnīcā).
- Izstrādātas instrukcijas, par kārtību ārpusstundu pasākumos (ekskursijas, atpūtas vakari u.c.).

- Izglītojamajiem nodrošinātas dienesta viesnīcas ar virtuvi katrā stāvā, siltais ūdens un dušas.
- Dienesta viesnīcā strādā audzinātāji.
- Visās izglītības programmās iekļauti mācību priekšmeti darba aizsardzība, pirmā medicīniskā palīdzība un darba likumdošana vai tiesību pamati, kas nodrošina izglītojamajiem pamatzināšanu apguvi šajās jomās.
- Vienu reizi mācību gada laikā tiek organizēta mācību trauksme ugunsgrēka gadījumā. Izglītojamajiem mācību nodarbību laikā ir iespēja saņemt sertificētas medicīnas māsas palīdzību.
- Tehnikumam ir sadarbība ar Jelgavas pilsētas atkarības centru. Jelgavas pašvaldības policijas un valsts policijas speciālisti regulāri informē izglītojamos par atkarību izraisošo vielu ietekmi un lietošanas sekām.
- Katram kursam tiek izstrādātas ieteicamās audzināšanas stundu tēmas.
- Tehnikumā strādā sociālais pedagogs.
- Katrā grupā darbojas grupas aktīvs. Izglītojamie piedalās grupas un izglītības iestādes pasākumu organizēšanā un īstenošanā.
- Izglītojamo domes pārstāvji iesaistās „Jelgavas pilsētas skolēnu domes” un „Jaunais līderis” aktivitātēs un gūst demokrātiskās sabiedrības veidošanas pieredzi.
- Tehnikumā ir ēdnīca, kurā izglītojamajiem ir iespēja paēst pusdienas.

#### ***4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)***

Atbilstoši Darba aizsardzības likumam un 2010. gada 10. augusta MK noteikumiem Nr.749 “Apmācības kārtība darba aizsardzības jautājumos” darba vides uzraudzību Jelgavas Tehnikumā veic darba aizsardzības speciālists. Par ugunsdrošību un elektrodrošību Jelgavas Tehnikumā atbild, ar direktores rīkojumu, atbildīgā persona.

Atbilstoši 2010. gada 10. augusta MK noteikumiem Nr.749 “Apmācības kārtība darba aizsardzības jautājumos”, 2009. gada 24. novembra MK noteikumiem Nr.1338 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” un 2016. gada 19. septembra Izglītības un zinātnes ministrijas Iekšējiem noteikumiem Nr.36 “Kārtība, kādā Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošās profesionālās izglītības iestādes organizē darba aizsardzības sistēmu izglītojamo drošības un veselības nodrošināšanai” izstrādātas darba aizsardzības instrukcijas mācību darbnīcās, kabinetos, laboratorijās un telpās, kur izglītojamo

drošību var apdraudēt iekārtas un vielas, kā arī rīcības plāni ārkārtas situācijās (ugunsgrēka, sprādziena draudu gadījumā, gadījumos, kad izglītības iestādē tiek glabāti, izplatīti vai lietoti ieroči un atkarību izraisošas vielas, gadījumos, kad tiek atrastas nezināmas izcelsmes vielas vai priekšmeti), izglītojamo personīgās un darba higiēnas noteikumi, instrukcijas par drošību uz ūdens un ledus, ceļu satiksmes drošību, elektrodrošību, ugunsdrošību un citas instrukcijas. Izglītojamo instruktāža tiek veikta divas reizes mācību gadā.

### **Darba vietu un mācību telpu pārbaude**

Atbilstoši 2009. gada 28. aprīļa MK noteikumu Nr.359 “Darba aizsardzības prasības darba vietās” un 2002. gada 27. decembra MK noteikumu Nr.610 “Higiēnas prasības izglītības iestādēm, kas īsteno vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās pamatizglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmas” tiek veikti darba vides mērījumi visās telpās (Apgaismojums, troksnis, mikroklimata mērījumi – CO<sub>2</sub> līmenis telpās, relatīvais gaisa mitrums un temperatūra) un sekots, lai katrs izglītojamais tiktu nodrošināts ar noteikto minimālo platību mācību telpās, kabinetos, laboratorijās, ģērbtuvēs, tualetēs un citās telpās.

### **Darba vides risku vērtēšana**

Atbilstoši 2007. gada 2. oktobra MK noteikumiem Nr.660 “Darba vides iekšējās uzraudzības veikšanas kārtība ” izvērtēti darba vides riski un izstrādāti darba aizsardzības pasākumu plāni, bet mācību darba vides riski izvērtēti atbilstoši 2016. gada 19. septembra Izglītības un zinātnes ministrijas Iekšējiem noteikumiem Nr.36 “Kārtība, kādā Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošās profesionālās izglītības iestādes organizē darba aizsardzības sistēmu izglītojamo drošības un veselības nodrošināšanai.”

### **Individuālie aizsardzības līdzekļi**

Saskaņā ar 2002. gada 20. augusta MK noteikumiem Nr.372 “Darba aizsardzības prasības, lietojot individuālos aizsardzības līdzekļus ” darbinieki un izglītojamie tiek nodrošināti ar individuālajiem aizsardzības līdzekļiem.

### **Nelaiemes gadījumu izmeklēšana**

Nelaiemes gadījumi ar izglītojamiem tiek izmeklēti saskaņā 2014. gada 20. februāra Izglītības un zinātnes ministrijas Iekšējiem noteikumiem Nr.7 “Kārtība, kādā izmeklē un uzskaita nelaimes gadījumus, kuri ir notikuši ar izglītojamajiem Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošajās profesionālās izglītības iestādēs, īstenojot profesionālās pamatizglītības, arodizglītības, profesionālās vidējās izglītības un profesionālās tālākizglītības programmas”.

## **Pirmās palīdzības līdzekļi**

Atbilstoši 2010. gada 3. augusta MK noteikumiem Nr.713 “Noteikumi par kārtību, kādā nodrošina apmācību pirmās palīdzības sniegšanā, un pirmās palīdzības aptiecināšanas medicīnisko materiālu minimumu” darbiniekiem un izglītojamiem nodrošināta pirmās medicīniskās palīdzības materiāli.

## **Ugunsdrošība**

Atbilstoši 2016. gada 19.aprīļa MK noteikumiem Nr.236 “Ugunsdrošības noteikumi” par ugunsdrošību atbild atbildīgais par elektrodrošību un ugunsdrošību. Izglītojamo instruktāža tiek veikta divas reizes mācību gadā.

Izstrādāta ugunsdrošības instrukcija un rīcības plāns ugunsgrēka gadījumā.

## **Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19**

Atbilstoši 2020. gada 9. jūnija noteikumiem Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”. Kārtība, kādā tiek organizēts darbs Jelgavas Tehnikumā, ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus covid – 19 laikā.

Atbilstoši 2020. gada 12.marta MK rīkojumam Nr.103 “par ārkārtējās situācijas izsludināšanu” Jelgavas Tehnikuma iekšējās kārtības noteikumi par Valsts pārbaudījumu klātienē konsultāciju organizēšanas un norises kārtība ārkārtējās situācijas laikā.

### ***4.4.3. Atbalsts personības veidošanā***

- Sadarbību ar vecākiem koordinē direktora vietniece audzināšanas jomā. Sastādīts vecāku sapulču grafiks, pēc kura tiek rīkotas vecāku sapulces. Katru gadu septembrī tiek rīkota skolas 1. kursa vecāku sapulce, kurā piedalās pašvaldības policijas pārstāvis, pilsētas Domes pārstāvji, vecāku dienas, u.c.
- Izstrādāts audzināšanas un ārpusstundu darba plāns visam mācību gadam. Grupu audzinātāju audzināšanas stundas ietver plašu tēmu loku, kas ļauj izglītojamiem attīstīt pozitīvas attieksmes, personības iemaņas un prasmes.
- Izvirzītas prioritātes un uzdevumi audzināšanas darbā:
  - Sekmēt skolēnu patriotismu un pilsonisko zināšanu, prasmju un vērtību apguvi un pilsonisko līdzdalību skolas, vietējās kopienas, valsts dzīvē.
  - Attīstīt demokrātiskās vērtības un lokālpatriotismu, stiprinot piederības sajūtu Jelgavas pilsētai un valstij.
  - Veicināt izglītojamo spēju kompleksi lietot zināšanas, prasmes un paust attieksmes, risinot problēmas mainīgās reālās dzīves situācijās.

- Stiprināt izglītojamo valstiskās identitātes un patriotisma apziņu.
  - Saglabāt kultūrvēsturisko mantojumu. Kopt Dziesmu un deju svētku tradīciju.
  - Veicināt katra izglītojamā iesaistīšanos interešu izglītības programmās atbilstoši spējām un interesēm, veidojot izpratni par tās nozīmi pašattīstībā.
  - Veicināt izglītojamo izpratni par veselīgu dzīves veidu un veselību veicinošām aktivitātēm.
  - Veicināt izglītojamo un pedagogu līdzdalību “Karjeras nedēļa - 2019” aktivitātēs un karjeras izglītības akcijā “Ēnu diena – 2020”.
  - Veidot izpratni par valsts sociāli-politisko sistēmu, cilvēktiesībām un demokrātiskajām vērtībām, vienlīdzību un taisnīgumu.
  - Stiprināt izglītojamo pilsonisko apziņu, pašiniciatīvu, sabiedriskās līdzdalības prasmes un patriotisku valstisko identitāti, veidot cieņpilnu attieksmi pret valsts simboliem.
  - Līdzdarboties Latvijas Republikas proklamēšanas 101. gadadienai veltītajos pasākumos.
- Tehnikumā ir izveidota Izglītojamo **Audzēkņu** dome un noteikti galvenie darba virzieni.
  - Profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu pašpārvalžu salidojums “Ceļā uz nākamo simtgadi” no 27 skolām
  - Tehnikumā darbojas dažādi interešu izglītības un sporta pulciņi, kas nodrošina izglītojamajiem iespējas savu interešu loka paplašināšanai. Tehnikumā darbojas:
    - ✓ Vokāli-instrumentālais ansamblis,
    - ✓ teātra pulciņš,
    - ✓ sporta pulciņi,
    - ✓ tautas deju kolektīvs,
    - ✓ trenāžieri.
  - Par pulciņu nozīmīgumu liecina izglītojamo veiksmīgā dalība skatēs, konkursos un dažādos pasākumos. Tehnikuma tautas deju kolektīvs piedalījās XXVI Vispārējie latviešu Dziesmu un XVI Deju svētkos.
  - Izglītojamo dome aktīvi piedalās Jelgavas pilsētas audzēkņu domes rīkotajos pasākumos („Pazīsti savu pilsētu”, „Dipadu-dapadu” u.c.).
  - Izglītojamie piedalījās „Latvijas Universitātes Eksakto zinātņu dienā 2019”, RETV organizētajā konkursā „Vides erudīts” un „Veselības veicināšanas diena” pasākums sadarbībā ar LaMSA (Latvijas Medicīnas Studentu Asociācija).
  - Dienesta viesnīcā dzīvojošiem izglītojamajiem tiek organizēti tematiskos vakarus un lekcijas (piemēram: Jauniešu iniciatīvu projekts «Kopā mēs varam», pankūku vakars, lekcijas – „Attiecības”, „Atkarības” u.c.).

- Īpaša uzmanība tiek pievērsta izglītojamajiem no bērnu nama, maznodrošinātajām ģimenēm, sociālā riska ģimenēm. Tiek piešķirts materiālais pabalsts u.c.
- Tehnikumā strādā sociālais pedagogs un psihologs, kas sniedz psiholoģisko, sociālo un audzināšanas atbalstu.
- Izglītojamie ar panākumiem piedalās AMI sporta kluba organizētajās sacensībās.

#### **4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā**

- Tehnikuma bibliotēkā ir pieejama informācija par tālākizglītības iespējām gan Latvijā, gan ārvalstīs. Metodisko komisiju vadītāji sadarbībā ar grupu audzinātājiem organizē tikšanos izglītojamajiem ar absolventiem un informē par tālākās izglītības iespējām.
- Karjeras konsultants sadarbojas ar Latvijas augstskolām, organizējot izglītojamajiem pasākumus, kuros iepazīstas ar tālākizglītības iespējām.
- Jelgavas pilsētas un novadu skolās, klātienē, 6. – 12. klases skolēniem sniedzam informāciju par iespējām mācības turpināt profesionālās izglītības iestādēs. Izglītības iestādes izglītojamie piedalās pilsētas svētkos, amatu svētkos, republikas profesionālajos konkursos u.c.
- Tehnikuma mājas lapā ([www.jelgavastehnikums.lv](http://www.jelgavastehnikums.lv)) interesentiem tiek sniegta jaunākā informācija par Tehnikuma pasākumiem un sasniegumiem, par izglītības programmām, tālākizglītības un ārpus formālās izglītības sistēmas apgūto profesionālo kompetenču novērtēšanas iespējām.
- Tehnikums apkopo un analizē informāciju par absolventu nodarbinātību un tālākizglītību.
- Karjeras izglītība ir svarīga Tehnikuma attīstības sastāvdaļa. Karjeras izglītības jautājumi iekļauti pedagogiskās padomes darba plānā. Izstrādāta karjeras izglītības darba plāns.
- Tehnikums organizē dažādus karjeras izglītības pasākumus, iesaistot tajos Latvijas pilsētu un novadu skolu skolēnus, vecākus un sadarbības partnerus, absolventus, radošās darbnīcas potenciālajiem izglītojamajiem un viņu vecākiem, kā arī dažādi citi pasākumi.
- Tehnikums aktīvi piedalās Jelgavas pilsētas un novada organizētajos pasākumos, kas veltīti nozaru popularizēšanai (piemēram – Karjeras nedēļa, ZinīBums, Metāla svētki u.c.).
- Informācijas dienu pasākumiem Tehnikuma komanda (izglītojamie un pedagogi) apmeklē Jelgavas pilsētas, Jelgavas un citu novadu skolas, lai popularizētu Tehnikuma piedāvātās izglītības programmas.
- Jelgavas Tehnikumā strādā karjeras konsultants.
- Karjeras izglītības pasākumi 2019./2020. m.g.:
  - Metāla svētki Jelgavā 2020 – Mehatrons”, 7.09.2019.
  - Karjeras nedēļa “ES BŪŠU ...”, 14.-17.10.2019.

- Profesionālie interešu pulciņu 6.-9. klašu skolēniem (2019./2020.m.g. 1. un 2. semestris).
- Karjeras izvēles pasākums Zaļenieku Komerציālajā un amatniecības vidusskolā, 17.10.2019.
- Karjeras izvēles pasākums Jelgavas Tehnoloģiju vidusskolā, 25.02.2020.
- Karjeras izvēles pasākums Bikstu pamatskolā, 24.02.2020.
- Karjeras dienas Tukuma Raiņa ģimnāzijā, 6.02.2020.

#### ***4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai***

- Tehnikuma pedagogi motivē izglītojamos piedalīties vispārizglītojošo mācību priekšmetu olimpiādēs Jelgavas pilsētā, republikas un starptautiskajos profesionālajos konkursos.
- Tehnikuma pedagogi mācību procesā izmanto dažādas mācību metodes. Talantīgākajiem izglītojamiem ir iespējas piedalīties dažādos konkursos un aktivitātēs gan tehnikumā, gan ārpus tā.
- Tehnikums organizē seminārus sadarbībā ar nozaru uzņēmumiem, kuros piedalās izglītojamie, pedagogi un darba devēji.
- Izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, tiek nodrošinātas konsultācijas un individuālais darbs. Nepieciešamības gadījumā tiek izstrādāts individuālais darba plāns konkrētajā mācību priekšmetā/os.
- Izglītojamie, kas ilgstoši slimo, izmanto saziņai ar pedagogiem elektronisko mācību e-žurnālu Mykoob, kas nodrošina mācību tēmu apgūšanu.

#### ***4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām***

- Tehnikumā ir pabeigts ERAF projekts „Mācību aprīkojuma modernizācijas un infrastruktūras uzlabošana profesionālās izglītības programmu īstenošanai”. Projekta ietvaros Tehnikuma mācību telpas, laboratorijas un koplietošanas telpas ir un pielāgotas izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām.
- Uzņemtie izglītojamie ar speciālām vajadzībām tiek integrēti profesionālās vidējās izglītības programmās.



#### **4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

- Sadarbību ar izglītojamo vecākiem īsteno grupu audzinātāji.
- Divas reizes mācību gadā notiek vecāku sanāksmes, kurās Tehnikumā administrācija un grupu audzinātāji vecākus informē par aktualitātēm Tehnikumā.
- Izmantojot elektronisko mācību e-žurnālu Mykoob, vecāki iegūst informāciju par bērna apmeklējumu, zināšanu līmeni un komunicē ar pedagogiem e-vidē.
- Pārrunas ar vecākiem notiek, ja izglītojamajam ir nepieciešams psihologa palīdzība, kā arī, ja izglītojamajam ir grūtības mācībās vai netiek ievēroti izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi.
- Tehnikumā ir apzinātas sociālā riska ģimenes, bāreņi.
- Reizi mēnesī, izglītojamajiem tiek izsniegtas sekmju lapas. Reizi pusgadā - sekmju grāmatiņas, kurās izglītojamo vecāki parakstās, ka ir informēti par bērna mācību sasniegumiem.
- Grupu audzinātāji, savas kompetences ietvaros, organizē darbu ar izglītojamo vecākiem visa mācību gada garumā risinot audzināšanas, saskarsmes un pedagoģiski - psiholoģiskos jautājumus.

### **4.5. Izglītības iestādes vide**

#### **4.5.1. Mikroklimats**

- Tehnikums veiksmīgi plāno un īsteno izglītības iestādes tēla veidošanu, ievieš jaunas un izkopj esošās tradīcijas.
- Tehnikuma pedagogi, saimnieciskie darbinieki un izglītojamie jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās u.c. piederības. Konfliktsituācijas risina savlaicīgi un taisnīgi.
- Tehnikuma darbiniekiem tiek rīkoti kopīgi pasākumi, piemēram: Ziemassvētkos, ekskursijas mācību gada noslēgumā un Skolotāju dienā.
- Tehnikumā tiek pasniegtas pateicības tiem izglītojamajiem, kam ir augsti mācību sasniegumi un kuri aktīvāk iesaistās Tehnikuma tēla popularizēšanā, kā arī pedagogiem, kuriem ir augsta darba kvalitāte.
- Konfliktsituācijas tiek risinātas savstarpējo sarunu ceļā, izskaidrojot izglītojamajiem situācijas būtību un mācot cieņu vienam pret otru un Tehnikuma personālu.
- Tehnikumā ir izstrādāti darba kārtības un iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem iepazīstināti darbinieki un izglītojamie.
- Izstrādāts Ētikas kodekss.

#### **4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība**

- Tehnikumam īpašumā ir pietiekams skaits ēku, kas paredzētas izglītības procesa un saimnieciskās darbības nodrošināšanai.
- Mācību telpu uzturēšanu Tehnikumā nodrošina par mācību telpām atbildīgās personas (pedagogi) un saimnieciskais personāls (apkopējas). Sanitārhygiēniskie apstākļi (apgaisojums, uzkopšana u.tml.) izglītības iestādes telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām.
- Ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls, pārbaūžu dokumenti ir pieejami.
- Tehnikuma piederošā teritorija ir estētiski iekārtota, apzaļumota, kur tīrību un kārtību uztur Tehnikuma darbinieki. Ēku telpās ir atbilstošs apgaisojums, ir telpaugi.
- Ieslodzījuma vietās nepieciešamo inventāru, telpu iekārtojumu nodrošina ieslodzījuma vietas administrācija sadarbībā ar Tehnikumu.
- 2015.gada augusta mēnesī ERAF projekta "Mācību aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana profesionālās izglītības programmu īstenošanai" īstenošanas ietvaros ekspluatācijā pilnībā nodots viss komplekss - dienesta viesnīcas, mācību korpus un laboratorijas.

### **4.6. Izglītības iestādes resursi**

#### **4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie līdzekļi**

- Tehnikumā 2019./2020. m.g. teorētiskās un praktiskās mācības notika Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 37, Jelgavā.
- Mācību telpu, darbnīcu skaits un platība atbilst vienlaicīgi īstenojamo izglītības programmu skaitam un veicamajām aktivitātēm. Ārpus Tehnikuma praktisko mācību īstenošanai ir atbilstoši sadarbības līgumi izglītības programmās.
- Dienesta viesnīcu maksimālā kapacitāte ir 308 cilvēku. Dienesta viesnīcas ēka atrodas Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 37, Jelgavā.
- Šobrīd bibliotēkās grāmatu krājumu kopskaits ir 17089 eksemplāri, t.sk. mācību grāmatu fonda lielums ir 9204 eksemplāri. Abonēti 3 preses izdevumi un 15 žurnāli, kas nodrošina lietotājiem pašu jaunāko informāciju.
- Visas izglītības programmas ir nodrošinātas ar nepieciešamo aprīkojumu un iekārtām, kas nodrošina prasmju apguvi atbilstoši profesiju standarta izvirzītām prasībām.
- Tehnikums un sadarbības partneri nodrošina materiālo bāzi praktisko mācību īstenošanai. Ir pieejamas izglītības iestādes specifikai un izglītības programmu apguvei atbilstošas mācību grāmatas un mācību līdzekļi.

- Izglītības programmu apguvē izmanto mūsdienīgus materiāltehniskos līdzekļus, jaunākās tehnoloģijas:
  - ✓ 6 mācību telpas aprīkotas ar IT iekārtām ar atbilstošu programmatūru izglītības programmu specifikai (piemēram: AutoCAD 2014 SLM, CorelDRAW Graphics Suite X6, Amadeus software, Oracle Hospitality Suit 8, Mastercam Educational Suite, interaktīvās darblapas – bioloģija, ķīmija, matemātika u.c.),
  - ✓ 17 interaktīvās tāfeles,
  - ✓ 21 datu kameras,
  - ✓ 29 portatīvie datori,
  - ✓ virtuālās realitātes 3D brilles – 1 komplekts;
  - ✓ 1 - 3D printeris,
  - ✓ 5 interaktīvie displeji,
  - ✓ 15 planšetdatori (operētājsistēmas – android, windows, ios),
  - ✓ balsošanas pultis,
  - ✓ mobilā klase – 3 komplekti,
  - ✓ vex robotika 3 komplekti,
  - ✓ lego Education robotika u.c.
- Interneta pieslēgums ir pieejams izglītības iestādes darba laikā (bibliotēka, dienesta viesnīca, mācību telpas). Ir noteiktas atbildīgās personas, kas veic materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu apkopi un remontu.
- Profesionālās tālākizglītības programmas tiek īstenotas 5 Latvijas ieslodzījumu vietās - Jelgavas cietums, Liepājas cietums, Valmieras cietums, Rīgas Centrālcietums, Ilūciema cietums.
- Visas izglītības programmas ieslodzījuma vietās ir nodrošinātas ar nepieciešamo aprīkojumu un iekārtām, kas nodrošina prasmju apguvi atbilstoši profesiju standarta izvirzītām prasībām.

### **Ieslodzījuma vietas:**

#### **Jelgavas cietums:**

- Realizēts ERAF projekts, kā rezultātā izveidotas mācību telpas un laboratorijas ar nepieciešamo aprīkojumu izglītības programmās „Kokizstrādājumu izgatavošana” un „Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija”.
- Realizēts Norvēģijas finanšu projekts, kā rezultātā izveidotas mācību telpas un laboratorijas ar nepieciešamo aprīkojumu izglītības programmās „Metālapstrāde” un „Enerģētika un elektrotehnika”.

### **Valmieras cietums:**

- Realizēts ERAF projekts, kā rezultātā izveidotas mācību telpas un laboratorijas ar nepieciešamo aprīkojumu izglītības programmās „Enerģētika un elektrotehnika” un „Metālapstrāde”.

### **Rīgas Centrālcietums:**

- Realizēts ERAF projekts, kā rezultātā izveidotas mācību telpas un laboratorijas ar nepieciešamo aprīkojumu izglītības programmās „Enerģētika un elektrotehnika”, „Metālapstrāde”, „Kokizstrādājumu izgatavošana” un „Autotransports”.

### **Liepājas cietums:**

- Jelgavas Tehnikums sadarbībā ar Ieslodzījumu vietu pārvaldi nodrošina izglītības programmu „Enerģētika un elektrotehnika”, “Būvdarbi” ar nepieciešamo aprīkoju un materiāliem.

### **Ilūciema cietums (Rīga):**

- Jelgavas Tehnikums sadarbībā ar Ieslodzījumu vietu pārvaldi nodrošina izglītības programmu „Būvdarbi” ar nepieciešamo aprīkoju un materiāliem.

Visās ieslodzījumu vietās, katrā izglītības programmā, izstrādāti mācību uzskates materiāli un mācību metodiskie materiāli, kas regulāri tiek pilnveidoti. Pēc nepieciešamības, katru mācību gadu, praktisko mācību nepieciešamais materiāli-tehniskais nodrošinājums tiek papildināts.

- Mācību telpu, darbnīcu skaits un platība atbilst vienlaicīgi īstenojamo izglītības programmu skaitam un veicamajām aktivitātēm.

## **4.6.2. Personālrեսursi**

- Tehnikumā strādā 142 darbinieki, no kuriem 102 – pedagoģiskais personāls, saimnieciskais personāls – 39 darbinieki, medicīnas personāls – 1 darbinieks.

Pedagoģiskā personāla izglītība:

- Doktora grāds – 1 darbiniekam;
  - Maģistra grāds – 39 darbiniekiem;
  - Augstākā profesionālā un pedagoģiskā – 31 darbiniekam;
  - Augstākā pedagoģiskā – 28 darbiniekiem;
  - Vidējā profesionālā un pedagoģiskā - 3 darbiniekiem.
- Tehnikumā ir izstrādāts pedagogu profesionālās pilnveides plāns, un pedagogi seko līdzi savai profesionālajai pilnveidei, aktīvi iesaistās tālākizglītībā.

**Personāls:**

Rādītāja nosaukums	Darbinieku skaits					
	2018. (03.09.)		2019. (30.09.)		2020. (30.09.)	
	<i>kopā</i>	<i>t.sk. pamatdarbinieki</i>	<i>kopā</i>	<i>t.sk. pamatdarbinieki</i>	<i>kopā</i>	<i>t.sk. pamatdarbinieki</i>
<b>KOPĀ (darbinieki)</b>	<b>133</b>	<b>104</b>	<b>138</b>	<b>115</b>	<b>142</b>	<b>117</b>
Pedagogi:	94	67	98	78	102	79
a) no tiem profesionālās izglītības skolotāji	51	36	49	39	51	39
b) vispārējās vidējās izglītības skolotāji	24	18	33	27	30	25
c) pārējie pedagogi	19	13	16	12	21	15
Medicīniskais personāls	1	-	1	-	1	1
Pārējie darbinieki	39	37	39	37	39	37

## 4.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

### 4.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

- Tehnikuma pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta un veiksmīgi plānota. Pašvērtēšana aptver visas izglītības iestādes darba jomas un aspektus.
- Pašvērtēšanā konstatētas Tehnikuma darba stiprās un vājās puses. Iegūtās atziņas kolektīvs zina un izmanto, plānojot turpmāko darbu.
- Pedagogi izvērtē izglītojamo mācību sasniegumus un analizē metodiskajās komisijās un pedagogiskās padomes sēdēs.
- Katrs pedagogiskais darbinieks un audzinātājs mācību gada noslēgumā iesniedz administrācijai pašvērtējumu, analizējot sasniegumus un tālākās attīstības vajadzības. Pašvērtējums tiek balstīts uz konkrētiem faktiem.

- Skolas darba analīze notiek administrācijas sēdēs, metodisko komisiju sanāksmēs un pedagoģiskās padomes sēdēs.
- Tehnikuma darbību reglamentē nolikums, iekšējās kārtības noteikumi, darba kārtības noteikumi un citi iekšējie normatīvie akti, kas izstrādāti, ievērojot izvirzītās prasības.
- Direktora vietnieki par plānoto un paveikto darbu informē Tehnikuma direktoru administrācijas sanāksmēs, pedagogus – informatīvajās sanāksmēs vai pedagoģiskās padomes sēdēs, kā arī aktuālo informāciju izvieto skolotāju istabā. Informācija par pasākumiem regulāri tiek novietota skolas informācijas stendos un ievietota skolas mājaslapā.
- Ir sagatavots darba plāns kārtējam mācību gadam un pārskats par iepriekšējā gada darba plāna izpildi.
- Plānojot finansiāli saimniecisko darbību, tiek ņemts vērā valsts budžeta finansējums un pašu ieņēmumi.
- Tehnikuma attīstības plāns ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Attīstības plānošana iekļaujas Tehnikuma darba plānošanas sistēmā.

#### ***4.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība***

- Darbojas Tehnikuma Konvents, kurā tiek risināti Tehnikuma attīstības stratēģiskie jautājumi.
- Tehnikumā ir izveidota Izglītojamo dome un Pedagoģiskā padome.
- Pedagoģiskās padomes sēdēs tiek risināti aktuāli ar mācību un audzināšanas jomu saistīti jautājumi, analizēti sasniegumi, izvērtētas stiprās un vājās puses.
- Tehnikumā ir izstrādāta pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija, ir personāla amatu apraksti.
- Pedagogu darba slodzes ir noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pienākumu sadali nodrošina normatīvo dokumentu prasību izpilde atbilstoši amatu aprakstiem un darba līgumiem.
- Ir izstrādāts un Izglītības un zinātnes ministrijā saskaņots Nolikums, kas aptver visas Tehnikuma darbības jomas.
- Direktors regulāri plāno un vada Tehnikuma darbu, direktora vietniekiem ir deleģēti viņa jomai atbilstoši pienākumi.
- Vadības sanāksmes notiek katru nedēļu.
- Tehnikuma administrācija noteiktos laikos pieņem apmeklētājus.
- Pamatlīdzekļu un mazvērtīgā inventāra, materiālu inventarizāciju veic 1 reizi gadā.

### 4.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

- Tehnikums aktīvi īsteno mērķtiecīgu sadarbību ar pašvaldības, valsts institūcijām un nevalstiskajām organizācijām (Izglītības un zinātnes ministriju, Valsts izglītības satura centrs, Izglītības kvalitātes valsts dienests, Valsts izglītības attīstības aģentūra, Jelgavas Dome, Jelgavas Izglītības pārvalde, Jelgavas ražotāju un tirgotāju asociācija, Jelgavas Sabiedrības integrācijas pārvalde, Nodarbinātības valsts aģentūra u.c.)
- Tehnikumam ir izveidota veiksmīga sadarbība ar nozaru asociācijām, profesionālajām organizācijām vai biedrībām un noslēgti sadarbības līgumi ar:
  - Meža un koksnes produktu pētniecības un attīstības institūtu (MEKA),
  - Latvijas Kokrūpniecības federāciju,
  - Latvijas Būvnieku asociāciju,
  - Latvijas Kokapstrādes uzņēmēju un eksportētāju asociāciju,
  - Latvijas Viesnīcu un restorānu asociāciju,
  - Jelgavas Ražotāju un tirgotāju asociāciju,
  - Mašīnbūves un Metālapstrādes Rūpniecības asociāciju,
  - LR Ieslodzījuma vietu pārvaldi,
  - Jelgavas Sabiedrības integrācijas centru.
- Tehnikumam ir noslēgti sadarbības līgumi ar darba devējiem par praktisko mācību un kvalifikācijas prakšu īstenošanu, kas aptver visas Tehnikuma izglītības programmas.
- Jelgavas Tehnikums sadarbojas ar nodibinājumu „Iespējamā misija”.
- Sadarbības līgums ar LLU, kas piedāvā iespēju Tehnikuma absolventiem turpināt izglīties atbilstoši apgūtajai profesionālajai izglītībai:

Izglītības programma/ Kvalifikācija	LLU fakultāte
Autotransports / Automehāniķis	Tehniskā (TF)
Kokizstrādājumu izgatavošana / Mēbeļu galdnieks	Meža (MF)
Būvdarbi / Apdares darbu tehniķis	Lauku inženieru (LIF)
Viesnīcu pakalpojumi / Viesmīlības pakalpojumu speciālists	Pārtikas tehnoloģijas (PTF)
Administratīvie un sekretāra pakalpojumi / Klientu apkalpošanas speciālists	Ekonomikas (EF)
Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli / Datorsistēmu tehniķis	Informācijas tehnoloģiju (ITF)
Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija / Ēku iekšējo komunikāciju montāžas un apkalpošanas speciālists	Lauku inženieru (LIF)

## Sadarbības partneri praktisko mācību īstenošanā:

Jelgavas Tehnikumā praktiskās mācības tiek īstenotas, pamatojoties uz arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmām un mācību plāniem, saskaņā ar teorijas un prakses grafiku.

Mūsu sadarbības partneri praktiskajās mācībās:

- ✓ **Izglītības programmā „Būvdarbi”** – SIA “BILDBERG”, SIA “Latvijas Energoceltnieks”, SIA “LIBERIBŪVE”, SIA “Pilsbūve”, SIA “FG Būve”, SIA “Torensberg”, SIA “RERE MEISTARI”, SIA “Silu kūdra”, SIA “Jelgavas būve”, TP Consulting, SIA “K&D mēbeles”, SIA “Sky būve”, SIA “EKO PARTNER”, SIA “SAVS MEISTARS”, SIA “Cascade mining”, SIA “Rīgas Mērnieks”, SIA “Rimts”, SIA “DINS A”, SIA “Woodbergs”, SIA “BB Būve”.
- ✓ **Izglītības programmā „Autotransports”** - SIA “Car Men 21”, SIA “Auto rūķis”, AS “Auto- remonts”, SIA “KOMANDORS”, SIA “PROTEKSS”, SIA “Mārtiņa auto”, SIA “E.G.”, SIA “NARS”, SIA “Zīča motors”, SIA “Andrea”, SIA “Autogalerija”, SIA “Anru motors”, SIA “RAL- Auto”, IK “Deiko Auto”, SIA “Motoring”, SIA “Auto Fons”, SIA “Auto Fans”, SIA “AČ- serviss”, SIA “Domenikss”, SIA “RERO SERVISS”, SIA “Top-Trans”, SIA “Emburga pluss”, SIA “Lasveja”, SIA “OMNIBUSS”, SIA “UNI AUTO”, SIA “LAURANS”, SIA “AUTOAPKOPE”, SIA “Latako Serviscentru tīkls”, SIA “Scania Latvia”, SIA “MK AUTO”, SIA “RAAP”, SIA “DVL”, SIA “IGATE”, SIA “Vejmars Autoserviss”, SIA “Saldus Ceļinieks”, SIA “AP Services”, SIA “EMSI- auto”, SIA “Orange Truck service”, SIA “LA ROJALI”, SIA “Lāčplēši A.I.”, SIA “MSSPARES”, SIA “VR Auto”, SIA “RL 89”, SIA “INTRASERVISS”.
- ✓ **Izglītības programmā „Kokizstrādājumu izgatavošana”** - SIA “Flora”, SIA „Urbix2”, SIA „Meža un koksnes pētniecības un attīstības institūts”, SIA «Nakts mēbeles”, SIA „Weloco”, SIA „Spals”, SIA „Eibe”, SIA „J.E.F.”, AS “Elīza- K”, SIA “K&D mēbeles”.
- ✓ **Izglītības programmā „Administratīvie un sekretāra pakalpojumi”** - Jelgavas bērnu un jauniešu centrs “Junda”, SIA “Jelgavas nekustamā īpašuma pārvalde”, Valsts policija, Sesavas pagasta pārvalde, SIA “Fero M”, SIA “JOE”, SIA “FIGURA 8”, SIA “Skursteņmeistars”, SIA “Kanclera nams”, Kurzemes rajona tiesa, Dobeles Nodarbinātības valsts aģentūra, SIA Medicīnas sabiedrība “Optima1”, SIA “Kanclers”, SIA “Smurfit Kappa Baltic”, SIA “Bilance Pluss”, SIA “Benūži- Dāvi”, SIA “Dinex LATVIA”, SIA “KULK”, Lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīva sabiedrība “Latraps”, SIA “Fortum Jelgava”, Tērvetes pagasta pārvalde un Tērvetes novada vienotais klientu apkalpošanas centrs, SIA “Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centrs”, SIA “Skaistuma burve”, SIA “Silva”, SIA “BALTA eko”, Kandavas informācijas un tūrisma centrs, Mēbeļu veikals “Čiekurs”, SIA “LG grāmatvedības birojs”, SIA “Jelgavas Pils aptieka”, SIA “Guna BSK”, SIA “Latvijas Pasts”, SIA “Ariarne”, SIA “Jaunpils pienotava”, AS “Greenyard Horticulture Latvia”, SIA “RIVITA BALTICA”, SIA “Maxima Latvija”, SIA “R.H.I.”, SIA “DAGU”, SIA “AMBER”, SIA “Jelgavas ūdens”, SIA “BOS LAW@CONSULTING”, Dobeles novada pašvaldība, SIA “AML-S”, Jelgavas sociālo lietu pārvalde, SIA “Chapiteau”, SIA “New Yorker Latvija”.



- ✓ **Izglītības programmā „Datorsistēmas, datu bāzes un datortīkli”, “Programmēšana”** - SIA “NDD Serviss”, SIA “VIZULO”, SIA Stockholm School of Economics in Riga, LLU, IT un zinātniskā aprīkojuma centrs, RTU, IT departaments, “Tukuma slimnīca” NMR, Ozolnieku novada dome, Salgales Mūzikas un Mākslas skola, SIA “4.vara”, SIA “LP Computer”, AS “Evolio”, SIA “Mītavas Elektra”, SIA “Alive Timber”, AS “Latvenergo”, Valsts ieņēmumu dienests, SIA “Jelgavas poliklīnika”, AS “Latvijas Mediji”, SIA “Hotels management”, SIA “Kalnsili”, SIA “Forever”, SIA “Sell IT”, SIA “LATNET”, Jelgavas novada dome, AS “Tallink Latvija”, SIA “Oprix”, AS “Putnu fabrika Ķekava”, SIA “SL.NET”, SIA “Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centrs”.
- ✓ **Izglītības programmā „Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”** – SIA “Koncepts AJ”, SIA “Nordic Homes”, SIA “V sistēmas”, SIA “Juneka montāža”, AS “GASO”, SIA “COMMODUS”, SIA “Avent serviss”, SIA “Jelgavas ūdens”, SIA “Fortum”, Jelgavas NĪP, SIA “Trialds”, SIA “Dastoriya”, SIA “MLA & C”, SIA “Capitellum Baltic”, SIA “JUF”, SIA “Zemgales dārzi”, SIA “SBS.LV”, SIA “Dobeles namsaimnieks”, SIA “Vides serviss”, SIA “DINEX Latvija”.
- ✓ **Izglītības programmās „Viesnīcu pakalpojumi” un „Restorānu pakalpojumi”** – SIA “Kulk”, Viesnīca “Jelgava”, SIA “Europa Royale Riga”, SIA “Later LTD” picērija “LULU Pizza”, SIA “Dzintarzeme”, SIA “Viktorija B”, SIA “Semarah Hotel Management”, SIA “Tallink Latvija”, SIA “Viesu Līči”, SIA “Guntmārītes”, SIA “Sporta komplekss Zemgale-V”, SIA “Parks OM”, SIA “Grantiņi Camp”, SIA “Mogotel”, Rixwell Domus Hotel, SIA “Tavs mirklis”, “JK group”, SIA “J.P.P.I. Jelgavas RTC”, SIA “Netta”, SIA “Tiamo grupa” picērija “Čili pizza”, SIA “Bārs Meka”, SIA “Mītava”, SIA “Lanaga”, kafejnīca “Odense”, SIA “FOOD HOUSE”, SIA “Banzai Sushi”, AS “Radisson Blu Latvija”, SIA “Alier”, “Pilsētas elpa” restorāns, SIA “DREAM”, SIA “Villa Elizabete”, SIA “Lāči”, SIA “A.R.D. Mēnestiņš”, SIA “EKSREMMA”, SIA “Righthotel”, SIA “Food Embassy”, AS “Lido”, “Lido Atpūtas centrs”.

## 5. Citi sasniegumi

- Izglītojamo sasniegumi profesionālajos konkursos 2019./2020. mācību gadā.

Nr. p.k.	Konkursa nosaukums	Izglītības programma	Dalībnieka vārds, uzvārds	Kurss	Iegūtā vieta
1.	Profesionālās meistarības konkurss «Jaunais Automehāniķis 2020»	Autotransports	Mārtiņš Vēvers	3.	3.
2.	Nacionālā jauno profesionāļu meistarības konkursu <i>SkillsLatvia 2020</i> nominācijas	Kokizstrādājumu izgatavošana	Rihards Melbārdis	4.	2.

	“Mēbeļu izgatavošana” <b>pusfināla</b> konkurss				
4.	Profesionālās meistarības konkurss “Sienas sagatavošana krāsošanai un dekoratīvās krāsošanas darbi ar “Sakret” materiāliem”	Būvdarbi	Ulvis Mušinskis Aldis Dunauskis	4.	3.
5.	Nacionālais jauno profesionāļu meistarības konkurss SkillsLatvia 2020 prasmju konkursa <b>pusfinālā</b> , nominācija “Datortīklu administrēšana”	Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli	Iļja Spirts	2.	1.

#### **Tehnikums organizēja:**

- Sadarbībā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādi “Jelgavas izglītības pārvalde” pasākumu “Biznesa nakts”- 10.-11.01.2020.
- Sadarbībā ar Jelgavas nacionāls kultūras biedrības asociāciju konference “Latvijas jaunās paaudzes attīstības perspektīvas globalizācijas laikmetā” – 23.10.2019.
- Sadarbībā ar VISC – Latvijas valsts simtgadei veltītu pasākumu “Pilsoniskās līdzdalības un labo darbu maratons” “Ceļa uz nākamo simtgadi”- 28.-29.11.2019.
- Sadarbībā ar VIAA - Nacionālā jauno profesionāļu meistarības konkursu *SkillsLatvia 2020* nominācijas “Mēbeļu izgatavošana” pusfināla konkurss 5.-6.02.2020.

### Īstenotie projekti:

- Erasmus+ mobilitātes projekts

Erasmus+ programmas 1.pamatdarbības mobilitātes projekts

Erasmus+ projekta “Jelgavas Tehnikuma izglītojamo un pedagogu profesionālo kompetenču pilnveidošana” Nr. 2019-1-LV01-KA102-060229

Kvalifikācija (Prakses vieta/ Valsts)	Īstenotās mobilitātes izglītojamais/pedagogs	Mobilitātes periods
Automehāniķi Training Vision,, United Kingdom	6/1	27.10.2019. - 10.11.2019.
Klientu apkalpošanas speciālisti Sistema Turismo, Rimini, Itālija	10/1	02.02.2020.- 16.02.2020
Viesmīlības pakalpojumi Tribeka Training lab s.l.u., Adrese: Plaza de las Flores 7, 6' planta, 29005, Spānija - Malaga	10/1	02.02.2020.- 08.02.2020.
Datorsistēmu tehniķi Wodzislavas Slaski Ekonomikas skolas komplekss (Zespol Szkol Ekonomicznych Wodzislawiu Slaskim), Polija	5/1	08.12.2019.- 21.12.2019.

### Sadarbības projekti:

- SAM 8.5.2. Nodrošināt profesionālās izglītības atbilstību Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūrai.
- SAM 8.4.1. Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci.
- **SAM 8.5.1. Palielināt kvalificētu profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai mācību praksē uzņēmumā.**

2017./2018.m.g.	
DVB	Mācību prakse
25 izglītojamie	88 izglītojamie
2018./2019.m.g.	
DVB	Mācību prakse

<i>85 izglītojamie</i>	<i>112 izglītojamie</i>
<i>2019./2020.m.g.</i>	
<b>DVB</b>	<b>Mācību prakse</b>
<i>51 izglītojamais</i>	<i>119 izglītojamie</i>

- SAM 8.3.4. "Samazināt priekšlaicīgu mācību pārtraukšanu, īstenojot preventīvus un intervences pasākumus"
  - 2019./2020.m.g. projektā piedalījās 157 izglītojamie, īstenoti 287 individuālie atbalsta plāni, no tiem 130 plānu mērķauditorija ekonomiska rakstura riskam pakļauti jaunieši, 35 jauniešiem ar grūtībām mācībās.

## 6. Turpmākā attīstība

- Īstenot sadarbību ar darba devēju organizācijām vai to apvienību nacionālajā, nozaru vai reģionālajā līmenī.
- Izglītot citu profesionālās izglītības iestāžu izglītojamos darbam ar jaunākajām tehnoloģijām, kā arī paaugstināt nozarē strādājošo kvalifikāciju un īstenot bezdarbnieku un darba meklētāju apmācību, pārkvalifikāciju un kvalifikācijas paaugstināšanu.
- Aktualizēt profesionālās izglītības programmu saturu.
- Izstrādāt un pilnveidot metodiskās izstrādnes un publicēt izglītības iestādes tīmekļa vietnē.
- Turpināt sadarbībā ar darba devējiem un nozaru asociācijām izvērtēt speciālistu pieprasījumu darba tirgū. Pēc darba devēju pieprasījuma izstrādāt jaunas izglītības programmas.
- Nodrošināt metodiskos pasākumus ( teorētiskās un praktiskās darbības seminārus pedagogiem un izglītojamajiem).
- Nodrošināt pedagoģu un pieaugušo tālākizglītību.
- Nodrošināt ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtās profesionālās kompetences novērtēšanu profesionālās kvalifikācijas eksāmenos.
- Sekmīgi īstenot jauno vispārējās vidējās izglītības standartu.
- Izstrādāt tālākizglītības programmas.
- Nodrošināt modulāro programmu aprobāciju.

## Iestādes vadītājs

Janīna Rudzīte  
(vārds, uzvārds)

  
(paraksts)

Z.v.



Piezīme. Dokumenta rekvizītus "datums", "paraksts" un "zīmoga vieta" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.